

Art. I. – Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Titlul legii va avea următorul cuprins:

”Lege privind Statutul funcționarilor publici și evidența personalului bugetar din administrația publică”.

2. Articolul 1 va avea următorul cuprins:

„**Art. 1. - (1)** Prezenta lege reglementează normele generale pentru asigurarea evidenței personalului bugetar din administrația publică, precum și regimul general al raporturilor juridice dintre funcționarii publici și următoarele autorități și instituții publice:

- a) autorități și instituții publice ale administrației publice centrale;
- b) autorități și instituții publice ale administrației publice locale;
- c) autorități administrative autonome;
- d) structurile de specialitate ale Administrației Prezidențiale;
- e) structurile de specialitate ale Parlamentului României;
- f) structurile de specialitate ale instanțelor judecătorești și parchetelor.

(2) Scopul prezentei legi îl constituie asigurarea, în conformitate cu dispozițiile legale, a unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor, precum și al autorităților și instituțiilor publice.

(3) Evidența personalului bugetar din administrația publică se realizează pe baza Sistemului electronic național de evidență a ocupării în administrația publică.”

3. După articolul 1 se introduce un nou articol, art. 1¹, cu următorul cuprins:

„**Art. 1¹.** – **(1)** În înțelesul prezentei legi, personalul bugetar din administrația publică cuprinde:

- a) persoanele numite în funcții de demnitate publică;
- b) persoanele care dețin funcții de autoritate publică cu statut de ales local;
- c) funcționari publici;
- d) personal contractual, angajat în temeiul unui contract individual de muncă și a unui contract de management.

(2) Prezenta lege se aplică personalului bugetar prevăzut la alin.(1) care își desfășoară activitatea în autoritățile și instituțiile publice definite în conformitate cu punctul 30 al art.2 din Legea finanțelor publice nr.500/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și în cadrul autorităților publice din administrația publică locală și în instituțiile și serviciile publice din subordinea acestora.”

4. Articolul 2 va avea următorul cuprins:

„**Art. 2. – (1)** Funcția publică reprezintă ansamblul atribuțiilor și responsabilităților, stabilite în temeiul și în executarea legii, în scopul realizării prerogativelor de putere publică de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art.1 alin.(1).

(2) Activitățile cu caracter general care implică exercitarea prerogativelor de putere publică sunt următoarele:

a) elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora;

b) elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, precum și a actelor necesare executării legilor, în vederea realizării competenței autorității sau instituției publice;

c) consilierea, controlul și auditul public intern;

d) gestionarea resurselor umane și a resurselor financiare;

e) colectarea creanțelor bugetare;

f) reprezentarea intereselor autorității sau instituției publice în raporturile acestora cu persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, din țară și din străinătate, în limita competențelor stabilite de conducătorul autorității sau instituției publice, precum și reprezentarea în justiție a autorității sau instituției publice în cadrul căreia își desfășoară activitatea;

g) realizarea de activități în conformitate cu strategia de informatizare a administrației publice.

(3) Activitățile cu caracter special care implică exercitarea prerogativelor de putere publică sunt următoarele:

a) activități de specialitate necesare realizării prerogativelor constituționale ale Parlamentului;

b) activități de specialitate necesare realizării prerogativelor constituționale ale președintelui României;

c) activități de specialitate necesare realizării politicii externe a statului;

d) activități de specialitate necesare apărării drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și decoperirea infracțiunilor, respectarea ordinii și liniștii publice;

e) activități de specialitate necesare aplicării regimului juridic al executării pedepselor și măsurilor privative de libertate pronunțate de instanțele judecătorești;

f) alte activități cu caracter special care privesc exercitarea autorității publice în domenii de competență exclusivă a statului, în temeiul și în executarea legilor și a celorlalte acte normative.

(4) Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (1) – (3).

(5) Funcțiile publice se stabilesc prin lege.”

5. După articolul 2 se introduce un nou articol, art. 2¹, cu următorul cuprins:

„ **Art. 2¹.** – **(1)** Funcționarul public este persoana numită, în condițiile legii, într-o funcție publică.

(2) În funcție de categoria din care fac parte, funcționarii publici iau decizii și/sau desfășoară activități cu caracter tehnic, pentru a asigura continuitatea funcționării în interes public general a autorităților și instituțiilor publice.

(3) Prin întreaga lor activitate, funcționarii publici acționează în condiții de legalitate, imparțialitate și profesionalism pentru îndeplinirea de către autoritățile și instituțiile publice a atribuțiilor prevăzute de lege.

(4) Corpul funcționarilor publici este constituit din totalitatea funcționarilor publici care îndeplinesc activitățile prevăzute la art.2 alin.(1)-(3) în cadrul autorităților și instituțiilor publice.”

6. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

„**Art. 3.** – Principiile care stau la baza exercitării funcției publice sunt:

- a) legalitate;
- b) competență;
- c) performanță;
- d) eficiență și eficacitate;
- e) imparțialitate și obiectivitate;
- f) responsabilitate, în conformitate cu prevederile legale;
- g) orientare către cetățean;
- h) stabilitate în exercitarea funcției publice;
- j) buna-credință, în sensul respectării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor reciproce;
- k) subordonare ierarhică.”

7. Articolul 4 va avea următorul cuprins:

„ **Art. 4. - (1)** Raporturile de serviciu se nasc și se exercită pe baza actului administrativ de numire, emis în condițiile legii.

(2) Exercițarea raporturilor de serviciu se realizează pe perioadă nedeterminată, cu excepțiile prevăzute la alin.(3).

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), funcțiile publice de execuție temporar vacante pe o perioadă de cel puțin o lună pot fi ocupate pe perioadă determinată astfel:

- a) prin redistribuirea din corpul de rezervă a funcționarilor publici, în condițiile legii;
- b) prin numire pe perioadă determinată, prin concurs în condițiile legii;
- c) prin modalități de modificare temporară a raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici, în condițiile legii.

(4) Anterior aplicării uneia dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice de execuție temporar vacante prevăzute la alin.(3), persoana care are competența de numire în funcția publică poate transforma postul aferent funcției publice de execuție temporar vacantă pe o perioadă de cel puțin o lună, prin raportare la necesarul de personal al autorității sau instituției publice, pentru perioada vacantării temporare a postului. În acest caz, la data revenirii titularului în funcția publică deținută, postul aferent funcției publice se va transforma cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional ale titularului postului.”

8. După articolul 4 se introduc trei noi articole, art. 4¹ - 4³, care vor avea următorul cuprins:

„**Art. 4¹** – **(1)**Funcționarii publici numiți pe perioadă determinată în condițiile art.4 alin.(3) au aceleași drepturi și îndatoriri ca funcționarii publici numiți pe perioadă nedeterminată, cu excepțiile prevăzute de prezenta lege.

(2) În situația în care, pe durata ocupării funcției publice de execuție temporar vacante potrivit art. 4 alin.(3) lit.a) și b), aceasta se vacantează în condițiile legii, persoana care are competența legală de numire în funcția publică dispune numirea funcționarului public, cu acordul acestuia, pe durată nedeterminată.

Art. 4² – Raportul de serviciu se exercită cu durată normală a timpului de muncă, cu excepțiile prevăzute de prezenta lege.

Art.4³ – (1) Prin excepție de la prevederile art.4², raportul de serviciu poate fi exercitat cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă, caz în care este denumit raport de serviciu cu timp parțial.

(2) Raportul de serviciu poate fi exercitat cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă în următoarele situații:

a) pentru funcțiile publice de execuție, în cazuri temeinic justificate;

b) în cazul emiterii unei decizii de invaliditate de gradul III, în măsura în care conducătorul autorității sau instituției publice consideră că funcționarul public își poate îndeplini atribuțiile aferente funcției publice pe care o deține și dispune continuarea activității cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă, în condițiile prevăzute la art.99 alin.(1¹);

c) în cazul menținerii în activitate a funcționarului public în condițiile art.98 alin.(1¹), în măsura în care conducătorul autorității sau instituției publice consideră că funcționarul public își poate îndeplini atribuțiile aferente funcției publice pe care o deține cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă;

(3) Justificarea exercitării cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă a unei funcții publice de execuție potrivit alin.(2) lit.a) se face de către persoana care are competența de numire în funcția publică.

(4) Funcționarii publici care exercită o funcție publică în baza unui raport de serviciu cu timp parțial, în condițiile prevăzute la alin.(1)-(3), au aceleași drepturi și îndatoriri ca funcționarii publici care exercită o funcție publică cu durată normală a timpului de muncă, cu excepțiile prevăzute de prezenta lege.

(5) Drepturile salariale ale funcționarilor publici care exercită o funcție publică în baza unui raport de serviciu cu timp parțial, se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la drepturile stabilite pentru durată normală a timpului de muncă.”

9. Articolul 5 va avea următorul cuprins:

„Art. 5. - (1) Pot beneficia de statute speciale funcționarii publici care îndeplinesc activitățile prevăzute la art.2 alin.(1) și (3) în cadrul următoarelor servicii publice:

a) structurile de specialitate ale Parlamentului României;

b) structurile de specialitate ale Administrației Prezidențiale;

c) serviciile diplomatice și consulare;

d) poliția și alte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne;

e) Administrația Națională a Penitenciarelor;

f) alte servicii publice stabilite prin lege, care îndeplinesc activități prevăzute la art. 2 alin.(3) lit.f).

(2) Prin statutele speciale prevăzute la alin. (1) se pot reglementa:

a) drepturi, îndatoriri și incompatibilități specifice, altele decât cele prevăzute de prezenta lege;

b) funcții publice specifice.

(3) Prin excepție de la prevederile alin.(2), în cazul statutelor speciale aplicabile serviciilor diplomatice și consulare, polițiștilor și altor structuri ale Ministerului Afacerilor Interne precum și Administrației Naționale a Penitenciarelor dispozițiile speciale pot reglementa și cadrul legal special al raporturilor de serviciu în domeniile specifice de competență.”

10. Articolul 6 va avea următorul cuprins:

„**Art.6.-** Nu au calitatea de funcționari publici următoarele categorii de personal:

a) personalul contractual salariat din aparatul propriu al autorităților și instituțiilor publice, care desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere-reparații și de deservire, pază, precum și altor categorii de personal care nu exercită prerogative de putere publică.

b) personalul salariat încadrat, pe baza încrederii personale, la cabinetul demnitarului;

c) corpul magistraților;

d) cadrele didactice și alte categorii de personal din unitățile și instituțiile de învățământ;

e) persoanele numite sau alese în funcții de demnitate publică.

f) personalul din unitățile sanitare;

g) personalul regiilor autonome, companiilor și societăților naționale precum și al societăților comerciale.”

11. Alineatele (3) și (4) ale articolului 7 vor avea următorul cuprins:

”**(3)** Funcțiile publice specifice reprezintă ansamblul atribuțiilor și responsabilităților cu caracter specific unor autorități și instituții publice, în vederea realizării competențelor lor specifice, sau care necesită competențe și responsabilități specifice.

(4) Stabilirea funcțiilor publice specifice și echivalarea acestora cu funcțiile publice generale se face prin lege.”

12. La articolul 7, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5) cu următorul cuprins:

”**(5)** În înțelesul prezentei legi, echivalarea funcțiilor publice specifice cu funcțiile publice generale se referă la echivalarea în mod cumulativ a următoarelor condiții:

a) nivelul funcției publice;

b) nivelul studiilor necesare pentru exercitarea funcției publice;

c) vechimea în specialitate necesară pentru exercitarea funcției publice;

d) nivelul salarial, în condițiile stabilite de legislația în vigoare în domeniul salarizării personalului bugetar, sau, după caz, de actele normative cu caracter special.”

13. Articolul 8 va avea următorul cuprins:

„**Art. 8. - (1)** Funcțiile publice de stat sunt funcțiile publice stabilite și avizate, potrivit legii, în cadrul ministerelor, organelor de specialitate ale administrației publice centrale, structurilor de specialitate ale Administrației Prezidențiale, structurilor de specialitate ale Parlamentului României, autorităților administrative autonome, precum și în cadrul structurilor de specialitate ale instanțelor judecătorești și parchetelor.

(2) Funcțiile publice teritoriale sunt funcțiile publice stabilite și avizate, potrivit legii, în cadrul instituției prefectului, serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și instituțiilor publice din teritoriu, aflate în subordinea/coordonarea/sub autoritatea Guvernului, a ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale.

(3) Funcțiile publice locale sunt funcțiile publice stabilite și avizate, potrivit legii, în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor publice subordonate acestora.”

14. Alineatul (3) al articolului 10 va avea următorul cuprins:

”**(3)** În categoria funcțiilor publice de conducere funcțiile publice se clasifică prin raportare la nivelul de complexitate al atribuțiilor, în condițiile prevăzute la art.13 din prezenta lege.”

15. După alineatul (3) al articolului 10 se introduce un nou alineat, alin.(4) care va avea următorul cuprins:

„**(4)** În categoria funcțiilor publice de execuție funcțiile publice se clasifică prin raportare la nivelul de complexitate al atribuțiilor potrivit gradelor profesionale.”

16. Alineatele (2) și (3) ale articolului 11 vor avea următorul cuprins:

„**(2)** Sunt numite funcționari publici debutanți persoanele care au promovat concursul pentru ocuparea unei funcții publice de grad profesional debutant precum și persoanele numite în condițiile prevăzute la art. 53¹ alin.(1) lit. b) și alin. (2) și care nu îndeplinesc condițiile de vechime în specialitate necesare exercitării unei funcții publice de execuție definitive.

(3) Sunt numiți funcționari publici definitivi:

a) funcționarii publici debutanți care au efectuat perioada de stagiou prevăzută de lege și au obținut rezultat corespunzător la evaluare;

b) persoanele care intră în corpul funcționarilor publici prin modalitățile prevăzute de prezenta lege și care au vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de minimum 1 an.”

17. Articolul 12 va avea următorul cuprins:

„**Art. 12.** - Categoria înalților funcționari publici cuprinde persoanele care sunt numite în una dintre următoarele funcții publice:

a) secretar general și secretar general adjunct din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.1 alin.(1) lit.a), c) și e);

b) secretar general al instituției prefectului.”

18. Articolul 13 va avea următorul cuprins:

„**Art. 13.** - Categoria funcționarilor publici de conducere cuprinde persoanele numite în una dintre următoarele funcții publice:

a) director general din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.8 precum și funcțiile publice specifice echivalente acestora;

b) director general adjunct din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.8 precum și funcțiile publice specifice echivalente acestora;

c) director din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.8 alin. (1) precum și funcțiile publice specifice echivalente acestora;

d) director adjunct din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 8 alin. (1) precum și funcțiile publice specifice echivalente acestora;

e) director executiv din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.8 alin. (2) și (3) precum și în funcțiile publice specifice echivalente acestora;

f) director executiv adjunct din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.8 alin. (2) și (3) precum și în funcțiile publice specifice echivalente acestora;

g) șef serviciu din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.8, precum și în funcțiile publice specifice echivalente acesteia;

h) șef birou din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.8, precum și în funcțiile publice specifice echivalente acesteia.”

19. Articolul 15 va avea următorul cuprins:

„**Art. 15.** – (1) Funcțiile publice de execuție sunt structurate pe grade profesionale și trepte de salarizare.

(2) Gradele profesionale sunt următoarele:

- a) debutant
- b) asistent;
- c) principal;
- d) superior, ca nivel maxim;

(3) Fiecărui grad profesional îi corespund trepte de salarizare după cum urmează:

- a) gradului asistent îi corespund două trepte de salarizare, treapta II și treapta I, ca nivel maxim;
- b) gradului principal îi corespund două trepte de salarizare, treapta II și treapta I, ca nivel maxim;
- c) gradului superior îi corespund 4 trepte de salarizare, respectiv treapta IV, treapta III, treapta II și treapta I, ca nivel maxim.”

20. După articolul 15 se introduce un nou articol, art.15¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 15¹.** – (1) Funcțiile publice din categoria înalților funcționari publici precum și funcțiile publice de conducere sunt structurate pe trepte de salarizare.

(2) Fiecărei funcții publice din categoria înalților funcționari publici precum și fiecărei funcții publice de conducere îi corespund două trepte de salarizare, treapta II și treapta I, ca nivel maxim.”

21. Articolul 16 va avea următorul cuprins:

„**Art. 16.** - (1) Înalții funcționari publici realizează managementul de nivel superior în administrația publică centrală și în autoritățile administrative autonome.

(2) Ocuparea funcțiilor publice din categoria înalților funcționari publici se face prin:

- a) concursul organizat în condițiile prevăzute la art.57;
- b) concursul de promovare organizat în condițiile prevăzute la art.66;
- c) mobilitate, în condițiile prevăzute la art.87¹;
- d) exercitare cu caracter temporar, în condițiile prevăzute la art.92.
- e) redistribuire din corpul de rezervă al funcționarilor publici.

(3) Decizia privind alegerea uneia dintre modalitățile de ocupare a funcției publice din categoria înalților funcționari publici prevăzute la alin.(2) aparține persoanei care are competența de numire în funcția publică, la propunerea conducătorului autorității sau instituției publice în cadrul căreia se află funcția publică vacantă.

(4) Pentru a ocupa o funcție publică corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici persoana trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) cele prevăzute la art. 54;
- b) să aibă studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- c) să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor de masterat sau postuniversitare de minimum 180 de ore sau 15 credite transferabile, în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- d) a absolvit programele de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici;

e) să aibă cel puțin 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

f) a promovat concursul organizat în condițiile prevăzute la art.57 sau art.66.

(5) În cazul în care pentru ocuparea funcției publice din categoria înalților funcționari publici este stabilită ca și condiție specifică obținerea unui aviz/autorizație prevăzută de lege, această condiție trebuie îndeplinită într-o perioadă care să asigure aplicarea prevederilor legislației specifice cu privire la îndeplinirea condiției.”

22. Articolul 18 va avea următorul cuprins:

„**Art.18.** - Concursul de selecție și concursul de promovare pentru ocuparea funcțiilor publice din categoria înalților funcționari publici se face de către o comisie de selecție independentă, formată din 5 membri, numiți prin decizie a prim-ministrului.”

23. Articolul 19 va avea următorul cuprins:

„**Art. 19.** - Numirea, modificarea, suspendarea, încetarea raporturilor de serviciu, precum și sancționarea disciplinară a înalților funcționari publici se fac, în condițiile legii, de către primul-ministru, pentru funcțiile publice prevăzute la art. 12, cu excepția funcțiilor publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art.1 alin.(1) lit.c) și e), pentru care competența de numire este reglementată expres prin acte normative speciale.”

24. Articolul 20 va avea următorul cuprins:

„**Art. 20.** - (1) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale înalților funcționari publici se face anual, în condițiile legii.

(2) Evaluarea performanțelor profesionale individuale se face de către o comisie de evaluare independentă, formată din 5 membri, numiți prin decizie a prim-ministrului.”

25. După articolul 20 se introduce un nou articol, art.20¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 20¹** – Structura, criteriile de desemnare a membrilor, durata mandatului, atribuțiile și modul de organizare și funcționare ale comisiilor prevăzute la art.18, art.20 alin.(2) precum și 79 alin.(4) se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.”

26. Titlul Capitolului IV va avea următorul cuprins:

„ Capitolul IV

Managementul funcțiilor publice și a funcționarilor publici și Sistemul electronic național de evidență a ocupării în administrația publică”

27. Alineatele (1) și (2) ale articolului 21 vor avea următorul cuprins:

„(1) Pentru dezvoltarea unui corp de funcționari publici profesionist, stabil și imparțial și pentru crearea unei evidențe necesară gestiunii resurselor umane din administrația publică se înființează, în subordinea Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene Agenția Națională a Funcționarilor Publici, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică.

(2) Agenția Națională a Funcționarilor Publici este condusă de un președinte, cu rang de secretar de stat, ajutat de un vicepreședinte, cu rang de subsecretar de stat, numiți de către prim-ministru, la propunerea ministrului dezvoltării regionale administrației publice și

fondurilor europene. În exercitarea atribuțiilor care îi revin, președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici emite ordine cu caracter normativ și individual.”

28. După litera b) a alineatului (1) al articolului 22, se introduce o nouă literă, lit. b¹), care va avea următorul cuprins:

„b¹) realizează managementul funcției publice și a funcționarilor publici;”

29. Litera e) a alineatului (1) al articolului 22 va avea următorul cuprins:

„e) colaborează cu instituțiile publice cu atribuții în domeniul politicilor salariale și fiscal-bugetare, în vederea elaborării proiectului legii privind stabilirea sistemului unitar de salarizare pentru funcționarii publici;”

30. Litera g) a alineatului (1) al articolului 22 va avea următorul cuprins:

„g) centralizează nevoile de instruire a funcționarilor publici, pe baza planurilor de perfecționare profesională a funcționarilor publici transmise de fiecare autoritate sau instituție publică;”

31. Litera i) a alineatului (1) al articolului 22 va avea următorul cuprins:

„i) administrează Sistemul electronic național de evidență a ocupării în administrația publică și realizează evidența personalului bugetar;”

32. După litera i) a alineatului (1) al articolului 22, se introduce o nouă literă, lit. i¹), care va avea următorul cuprins:

„i¹) furnizează date statistice prelucrate, în condițiile legii, pe baza informațiilor cuprinse în Sistemul electronic național de evidență a ocupării în administrația publică, pentru fundamentarea politicilor de resurse umane în administrația publică;”

33. Literele j)- m) ale alineatului (1) al articolului 22 vor avea următorul cuprins:

„j) organizează concursuri de recrutare și monitorizează organizarea și desfășurarea concursurilor de selecție, respectiv de recrutare și selecție pentru ocuparea funcțiilor publice, în condițiile legii;

j¹) organizează și monitorizează, după caz, organizarea și desfășurarea concursurilor de promovare în funcții publice, în condițiile legii;

j²) dispune măsurile administrative prevăzute de lege cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor, în condițiile legii;

k) realizează redistribuirea funcționarilor publici cărora le-au încetat raporturile de serviciu prin eliberare din funcția publică din motive neimputabile lor, în condițiile legii;

l) acordă asistență de specialitate și coordonează metodologic compartimentele de resurse umane din cadrul autorităților și instituțiilor publice referitor la aplicarea legislației privind funcția publică și funcționarii publici;

m) participă la negocierile dintre organizațiile sindicale reprezentative ale funcționarilor publici și Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;”

34. Litera o) a alineatului (1) al articolului 22 va avea următorul cuprins:

„o) elaborează cadre de competență generale și avizează cadre de competență specifice în domeniul funcției publice, în condițiile legii;”

35. După litera o) a alineatului (1) al articolului 22, se introduce o nouă literă, lit. o¹), care va avea următorul cuprins:

„o¹) planifică, pe baza propunerilor autorităților și instituțiilor publice, recrutarea în funcții publice, pe baza unui plan de recrutare pe care îl supune spre aprobare Guvernului;”

36. După alineatul (2) al articolului 22 se introduc două noi alineate, alin.(2¹) și (2²), care vor avea următorul cuprins:

„(2¹) Cadrele de competență sunt generale și specifice. Normele privind elaborarea cadrelor de competență se reglementează prin hotărâre a Guvernului.

(2²) Planul de recrutare a funcționarilor publici este un instrument managerial care se elaborează de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici și previzionează pentru o perioadă de maximum 3 ani, necesarul de resurse umane din funcția publică pe baza informațiilor transmise de autoritățile și instituțiile publice. Planul de recrutare se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. Informațiile necesare elaborării Planului de recrutare a funcționarilor publici se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

37. Litera a) a alineatului (3) al articolului 22 va avea următorul cuprins:

„a) actele prin care autoritățile sau instituțiile publice încalcă legislația referitoare la funcția publică și funcționarii publici;”

38. Alineatul (4) al articolului 22 se abrogă.

39. Articolul 22¹ va avea următorul cuprins:

„22¹. - (1) Agenția Națională a Funcționarilor Publici poate dispune motivat și în condițiile legii, prin ordin al președintelui Agenției, următoarele măsuri administrative cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice:

a) suspendarea organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice, în condițiile prevăzute la alin. (2) și (3);

b) încetarea suspendării organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice și continuarea derulării acestei proceduri, în condițiile prevăzute la alin. (4) ;

c) încetarea suspendării organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice și încetarea derulării acestei proceduri, urmată de reluarea ei, în condițiile prevăzute la alin. (5);

d) încetarea derulării procedurii de organizare și desfășurare a concursului, la solicitarea justificată a autorității sau instituției publice, în condițiile prevăzute la alin. (6) .

(2) În situația în care Agenția Națională a Funcționarilor Publici constată sau este sesizată cu privire la nerespectarea prevederilor legale privind organizarea și/sau desfășurarea concursului de recrutare și/sau de selecție, ori a concursului de promovare în funcția publică, derularea procedurii de organizare și desfășurare a concursului se suspendă, prin ordin al președintelui, și se procedează la verificarea celor sesizate cu celeritate.

(3) Sesizarea poate fi făcută de către membrii comisiei de concurs ori ai comisiei de soluționare a contestațiilor, de către oricare dintre candidați, de către autoritatea sau instituția publică organizatoare sau de către orice persoană interesată.

(4) În cazul în care în urma verificărilor efectuate potrivit alin.(2) se constată ca au fost respectate prevederile legale privind organizarea și desfășurarea concursului, Agenția Națională a Funcționarilor Publici dispune, prin ordin al președintelui, încetarea suspendării și

continuarea organizării și desfășurării concursului. Acesta se continuă de la momentul în care a intervenit suspendarea, cu asigurarea informării persoanelor interesate cu privire la noile termene de organizare și desfășurare, prin orice mijloc de informare care poate fi dovedit.

(5) În cazul în care în urma verificărilor efectuate potrivit alin.(2) se constată că nu au fost respectate prevederile legale privind organizarea și desfășurarea concursului, Agenția Națională a Funcționarilor Publici dispune prin ordin al președintelui, încetarea suspendării organizării și desfășurării concursului, încetarea derulării acestei proceduri, urmată de reluarea ei, în condițiile legii.

(6) Agenția Națională a Funcționarilor Publici dispune prin ordin al președintelui încetarea derulării procedurii de organizare și desfășurare a concursului, la solicitarea autorității sau instituției publice, justificată de reorganizarea autorității sau instituției publice conform actelor normative de organizare și funcționare a acesteia, care implică reducerea postului sau intervenirea unei modificări semnificative asupra postului.

(7) Organizarea și/sau desfășurarea concursurilor cu nerespectarea dispozițiilor legale atrage, după caz, nulitatea relativă sau nulitatea absolută a acestuia. Condițiile în care intervine nulitatea relativă sau nulitatea absolută se stabilesc prin normele privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. Nulitatea absolută se constată de instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile legii.”

40. Articolul 23 se abrogă.

41. După articolul 22 se introduce o nouă secțiune, Secțiunea 1¹ care va avea următorul titlu:

„SECȚIUNEA 1¹ *Structura de posturi*”

42. După articolul 24 se introduc 5 noi articole, art. 24¹ – 24⁵, care vor avea următorul cuprins:

„**Art.24¹** – (1) Structura de posturi se stabilește pe baza activităților prevăzute la art. 2 alin. (1)-(3) și art. 6.

(2) Autoritățile și instituțiile publice care au prevăzute în statele de funcții posturi de natură contractuală, care presupun exercitarea unor atribuții dintre cele prevăzute la art. 2 alin.(1) - (3), au obligația de a stabili funcții publice în condițiile prevăzute la art. 24².

Art.24² - Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 2 alin. (1)-(3), cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.

Art. 24³- (1) Pentru respectarea drepturilor de carieră ale funcționarilor publici, în cuprinsul actelor normative sau administrative privind modificări ale structurii organizatorice, reorganizări sau desființări de structuri, în situația în care sunt afectate și funcții publice, autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să prevadă un termen de minimum 30 de zile, în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de prezenta lege.

(2) După aprobarea actelor normative, în condițiile legii, pentru structura de posturi care rezultă în condițiile alin. (1), autoritățile și instituțiile publice din administrația publică centrală solicită avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în condițiile prevăzute la art. 24⁴.

Art. 24⁴. - (1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice în următoarele situații:

a) stabilirea sau modificarea structurii de posturi prevăzute de lege, precum și reorganizarea activității autorității sau instituției publice, în condițiile prevăzute la art.24³;

- b) modificarea calității posturilor în condițiile prevăzute la art.24¹ alin.(2).
- (2) Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici este prealabil și obligatoriu în situațiile prevăzute la alin. (1).
- (3) În situația în care, după obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, actele administrative prin care se stabilesc măsuri din categoria celor prevăzute la alin. (1) se aprobă cu modificări sau completări, ordonatorii principali de credite din administrația publică locală au obligația de a comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici aceste acte administrative, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data aprobării lor prin hotărâre a consiliului local sau, după caz, prin hotărâre a consiliului județean.
- (4) În situația prevăzută la alin. (3), Agenția Națională a Funcționarilor Publici analizează actele administrative și comunică autorităților administrației publice locale măsurile care se impun în situația în care au fost încălcate dispozițiile legale privind funcția publică și funcționarii publici.
- (5) Lista documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și modalitatea de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art.24⁵- (1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici.

(2) Modificările intervenite în situația funcționarilor publici se fac prin acte administrative care privesc numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea pe o perioadă mai mare de 30 de zile, sancționarea disciplinară, respectiv încetarea raporturilor de serviciu.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici structura de posturi precum și, trimestrial, modificările intervenite în situația posturilor. ”

43. După articolul 24⁵ se introduce o nouă secțiune, Secțiunea 1² care va avea următorul titlu:

„SECȚIUNEA 1² Evidența funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice”

44. După articolul 24⁵ se introduc trei noi articole, art. 24⁶ – 24⁸ care vor avea următorul cuprins:

„Art.24⁶ - (1) În scopul asigurării evidenței funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice se întocmește dosarul profesional pentru fiecare funcționar public.

(2) Conținutul, modalitatea de gestionare a dosarului profesional, contravențiile și sancțiunile se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Art. 24⁷. - (1) Autoritățile și instituțiile publice răspund de întocmirea și actualizarea dosarelor profesionale și asigură păstrarea acestora în condiții de siguranță.

(2) În cazurile de transfer și de încetare a raporturilor de serviciu autoritatea sau instituția publică păstrează o copie a dosarului profesional și înmânează originalul funcționarului public, pe bază de semnătură.

(3) Persoanele care au acces la datele cuprinse în dosarul profesional al funcționarului public au obligația de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal, în condițiile legii.

Art.24⁸ - (1) Autoritatea sau instituția publică este obligată să elibereze o adeverință care să ateste perioada de activitate desfășurată de fiecare funcționar public în cadrul acesteia, vechimea în muncă, în specialitatea studiilor și în grad profesional, în următoarele situații:

- a) la solicitarea funcționarului public;
- b) la modificarea definitivă și la încetarea raporturilor de serviciu, ale funcționarului public, în condițiile legii;
- c) în alte cazuri expres prevăzute de lege.

(2) Formatul standard al adeverinței prevăzute la alin.(1) se stabilește prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

45. Titlul Secțiunii a 2- a a Capitolului IV va avea următorul cuprins:

„SECȚIUNEA a 2-a

Sistemul electronic național de evidență a ocupării în administrația publică”

46. Articolul 25 va avea următorul cuprins:

„**Art. 25. - (1)** Pentru asigurarea managementului funcțiilor publice și funcționarilor publici și în scopul creșterii calității proceselor decizionale și a transparenței în cadrul stabilirii și aplicării politicilor de resurse umane ale statului și ale unităților administrativ-teritoriale, Agenția Națională a Funcționarilor Publici administrează Sistemul electronic național de evidență a ocupării în administrația publică și realizează evidența personalului bugetar. Sistemul electronic național de evidență a ocupării în administrația publică operează cu date colectate direct de la autorități și instituții publice, precum și, după caz, cu date colectate din Registrul public al Registrului general de evidență al salariaților, administrat de Inspecția Muncii.

(2) Sistemul electronic național de evidență a ocupării în administrația publică este organizat și administrat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici ca bază de date în sistem informatic electronic integrat.

(3) În vederea întocmirii, actualizării și administrării evidenței personalului bugetar din administrația publică, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a utiliza instrumentele informatice puse la dispoziție de Agenția Națională a Funcționarilor Publici și de a introduce, în formatul și la termenele prevăzute de lege, datele și informațiile despre posturile și personalul propriu.

(4) În vederea întocmirii, actualizării și administrării evidenței personalului bugetar din administrația publică, pe baza datelor colectate din Registrul public al Registrului general de evidență al salariaților, Agenția Națională a Funcționarilor Publici și Inspecția Muncii permit interconectarea sistemelor informatice și stabilesc modalitățile concrete de colaborare încheind în acest sens un protocol de colaborare.

(5) Datele cuprinse în evidența personalului bugetar din administrația publică sunt utilizate și prelucrate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici în scopuri determinate și legitime, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege;

(6) Datele și informațiile cuprinse în evidența personalului bugetar din administrația publică sunt opozabile față de terți, în condițiile legii.

(7) Autoritățile și instituțiile publice în cadrul sau în subordinea cărora își desfășoară activitatea funcționari publici care pot beneficia de statute speciale prevăzute la art.5 alin.(1) lit.c) -e) au obligația de a ține evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici cu statut special. În acest caz, datele statistice necesare completării evidenței personalului bugetar din administrația publică se transmit Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în formatul stabilit, în primul trimestru al fiecărui an calendaristic.

(8) Utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici și autoritățile și instituțiile publice se face cu respectarea prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Persoanele care au acces la datele cuprinse în evidența personalului bugetar din administrația publică au obligația de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal, în condițiile legii.

(9) Formatul standard al evidenței personalului bugetar din administrația publică precum și normele privind întocmirea, actualizarea și administrarea sistemului electronic național de evidență a ocupării în administrația publică se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.”

47. Articolul 26 se abrogă.

48. Articolul 27 va avea următorul cuprins:

„Art. 27. - Dreptul la opinie al funcționarilor publici este garantat.”

49. După articolul 27 se introduce un nou articol, art. 27¹, care va avea următorul cuprins:

„Art.27¹ - (1) Orice discriminare directă sau indirectă față de un funcționar public, bazată pe criteriile de sex, orientare sexuală, caracteristici genetice, vârstă, apartenență națională, rasă, culoare, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, handicap, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală, este interzisă.

(2) Constituie discriminare directă actele și faptele de excludere, deosebire, restricție sau preferință, întemeiate pe unul sau mai multe dintre criteriile prevăzute la alin. (1), care au ca scop sau ca efect neacordarea, restrângerea ori înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării drepturilor prevăzute de lege.

(3) Constituie discriminare indirectă actele și faptele întemeiate în mod aparent pe alte criterii decât cele prevăzute la alin. (1), dar care produc efectele unei discriminări directe.”

50. Alineatul (3) al articolului 29 va avea următorul cuprins:

”(3) În situația în care funcționarii publici sunt aleși în organele de conducere a organizațiilor sindicale, în funcții salarizate, aceștia au obligația ca în termen de 15 zile de la alegerea în organele de conducere ale organizațiilor sindicale să opteze pentru una dintre cele două funcții. În cazul în care funcționarul public optează pentru desfășurarea activității în funcția de conducere în organizațiile sindicale, raporturile de serviciu ale acestuia se suspendă pe o perioadă egală cu cea a mandatului în funcția de conducere din organizația sindicală.”

51. Articolul 31 va avea următorul cuprins:

„Art. 31. - (1) Pentru activitatea desfășurată, funcționarii publici au dreptul la un salariu, stabilit în condițiile legii.

(2) Funcționarii publici beneficiază de prime și alte drepturi, în condițiile legislației privind salarizarea personalului bugetar.

(3) Salarizarea funcționarilor publici se face în conformitate cu prevederile legii privind salarizarea personalului bugetar.”

52. Articolul 33 va avea următorul cuprins:

„Art. 33. - (1) Durata normală a timpului de muncă pentru funcționarii publici este, de regulă, de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână, cu excepțiile prevăzute expres de prezenta lege sau de legi speciale.

(2) Pentru orele lucrate din dispoziția conducătorului autorității sau instituției publice peste durata normală a timpului de lucru sau în zilele de sărbători legale ori declarate zile nelucrătoare funcționarii publici au dreptul la recuperare sau la plata majorată cu un spor de 100% din salariul de bază. Numărul orelor plătite cu sporul de 100% nu poate depăși 360 într-un an. În cazul în care orele suplimentare sunt efectuate în zilele de sărbători legale sau declarate zile nelucrătoare se acordă ca recuperare dublul orelor suplimentare.

(3) Dispozițiile alin.(2) nu sunt aplicabile funcționarilor publici care exercită funcția publică în temeiul unui raport de serviciu cu timp parțial.”

53. Articolul 34 va avea următorul cuprins:

„Art. 34. - Funcționarii publici pot fi aleși sau numiți într-o funcție de autoritate sau demnitate publică, în condițiile legii, numai după suspendarea, în condițiile legii, a raporturilor de serviciu.”

54. Articolul 37 va avea următorul cuprins:

„Art. 37. – (1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să asigure funcționarilor publici condiții normale de muncă și igienă, de natură să le ocrotească sănătatea și integritatea fizică și psihică.

(2) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să identifice și să aplice măsurile de adaptare necesare exercitării atribuțiilor aferente funcției publice ocupată de un funcționar public cu dizabilități și de a pune la dispoziția acestuia instrumentele de asigurare a accesibilității.”

55. După articolul 38 se introduce un nou articol, art. 38¹, care va avea următorul cuprins:

„Art. 38¹ – (1) Funcționarii publici beneficiază de vechime în muncă, în specialitate și în grad profesional.

(2) Vechimea în muncă este vechimea dobândită în condițiile reglementate de legislația muncii, precum și vechimea dobândită în exercitarea unui raport de serviciu.

(3) Vechimea în specialitate este vechimea dobândită în temeiul unui contract individual de muncă, a unui raport de serviciu sau ca profesie liberală, demonstrată cu documente corespunzătoare de către persoana care a desfășurat o activitate într-o funcție de specialitate corespunzătoare profesiei sau specializării sale. Constituie vechime în specialitate și vechimea dobândită în temeiul unui contract individual de muncă, raport de serviciu sau ca profesie liberală, în statele membre ale Uniunii Europene precum și în alte state cu care România a încheiat convenții de recunoaștere reciprocă a acestor drepturi, demonstrată cu documente corespunzătoare de către persoana care a desfășurat o activitate într-o funcție de specialitate corespunzătoare profesiei sau specializării sale.

(4) În toate cazurile vechimea în specialitate se raportează la durata normală a timpului de muncă, fiind calculată prin raportare la fracțiunea de normă lucrată și se demonstrează cu documente corespunzătoare.

(5) Perioada de suspendare a raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici nu constituie vechime în muncă, în specialitate și în grad profesional, cu excepțiile prevăzute de lege.

(6) Vechimea în gradul profesional este vechimea rezultată din activitatea efectiv desfășurată de funcționarul public într-o funcție publică de execuție corespunzătoare gradului profesional deținut, cu excepțiile prevăzute de lege.”

56. După alineatul (1) al articolului 41 se introduce un nou alineat, alin.1¹, care va avea următorul cuprins:

„(1¹) Autoritatea sau instituția publică este obligată să asigure asistență juridică sau, după caz, suportarea cheltuielilor necesare asigurării asistenței juridice, în cuantumul stabilit de instanța de judecată, în cazul în care împotriva funcționarului public au fost formulate sesizări către organele de cercetare penală sau acțiuni în justiție cu privire la modul de exercitare a atribuțiilor de serviciu. Condițiile de asigurare a asistenței juridice sau, după caz, de suportare a cheltuielilor necesare asigurării asistenței juridice se stabilesc prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice.”

57. Alineatul (3) al articolului 41 va avea următorul cuprins:

„(3) Măsurile speciale de protecție pentru funcționarii publici care desfășoară activități cu grad ridicat de risc profesional se stabilesc prin acte normative de către autorități și instituții publice, cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.”

58. După articolul 43 se introduce un nou articol, art.43¹, care va avea următorul cuprins:

„Art.43¹ - Funcționarul public are îndatorirea de a informa autoritatea sau instituția publică, în mod corect și complet, cu privire la situațiile de fapt și de drept care privesc persoana sa și care sunt generatoare de acte administrative constatatoare în condițiile expres prevăzute de lege”

59.Alineatul (2) al articolului 44 va avea următorul cuprins:

„(2) Înalților funcționari publici le este interzis să facă parte din partide politice, organizații cărora le este aplicabil același regim juridic ca și partidelor politice sau din fundațiile ori asociațiile care funcționează pe lângă partidele politice, cu excepția situației prevăzute la art.34.”

60.Alineatele (2) și (3) ale articolului 45 vor avea următorul cuprins:

„(2) Funcționarul public are îndatorirea să îndeplinească dispozițiile primite de la superiorii ierarhici.

(3) Funcționarul public are dreptul să refuze, în scris și motivat, îndeplinirea dispozițiilor primite de la superiorul ierarhic, dacă le consideră ilegale. Funcționarul public are îndatorirea să aducă la cunoștință superiorului ierarhic al persoanei care a emis dispoziția astfel de situații.”

61. După articolul 45 se introduce un nou articol, art. 45¹, care va avea următorul cuprins:

„Art. 45¹- (1) Delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții publice vacante se dispune motivat prin act administrativ de către persoana care are competența de numire în funcția publică, pe o perioadă de maximum 3 luni într-un an calendaristic, în condițiile prezentei legi.

(2) Delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții publice ocupate al cărei titular se află în concediu în condițiile legii sau este delegat în condițiile art. 88 ori se află în deplasare în interesul serviciului se stabilește prin fișa postului și operează de drept, în condițiile prezentei legi.

(3) Delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții publice nu se poate face prin delegarea tuturor atribuțiilor corespunzătoare unei funcții publice către același funcționar public. Funcționarul public care preia atribuțiile delegate exercită pe perioada delegării de atribuții și atribuțiile funcției publice pe care o deține precum și atribuțiile parțial preluate.

(4) În situația în care funcția publică ale cărei atribuții sunt delegate și funcția publică al cărei titular preia parțial atribuțiile delegate se află într-un raport ierarhic de subordonare,

funcționarul public care preia atribuțiile delegate semnează pentru funcția publică ierarhic superioară.

(5) Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a funcționarului public căruia i se delegă atribuțiile.

(6) Funcționarul public care preia atribuțiile delegate trebuie să îndeplinească condițiile de studii și de vechime necesare pentru ocuparea funcției publice ale cărei atribuții îi sunt delegate.

(7) Nu pot fi delegate atribuții funcționarilor publici debutanți sau funcționarilor publici care exercită funcția publică în temeiul unui raport de serviciu cu timp parțial.

(8) Funcționarul public căruia i-au fost delegate atribuții nu poate delega aceste atribuții altui funcționar public.

(9) Funcționarilor publici nu le pot fi delegate în totalitate atribuțiile corespunzătoare unei funcții de demnitate publică, ale unei funcții de autoritate publică sau ale unei alte funcții publice.

(10) Funcționarii publici pot îndeplini unele atribuții corespunzătoare unei funcții de demnitate publică, ale unei funcții de autoritate publică sau ale unei alte funcții publice, numai în condițiile expres prevăzute de lege.”

62. Alineatul (2) al articolului 47 va avea următorul cuprins:

„(2) Funcționarii publici sunt obligați să depună declarația de avere și declarația de interese, în condițiile legii.”

63. Articolul 48 va avea următorul cuprins:

„Art. 48. - (1) Funcționarii publici au obligația de a rezolva, în termenele stabilite de către superiorii ierarhici, lucrările și sarcinile repartizate.

(2) Funcționarilor publici le este interzis să primească direct cereri sau să discute direct cu petenții, cu excepția celor cărora le sunt stabilite asemenea atribuții, precum și să intervină pentru soluționarea acestor cereri.”

64. Litera b) a alineatului (2) al articolului 51 va avea următorul cuprins:

„b) urmate la inițiativa funcționarului public, cu acordul persoanei care are competența de numire, și numai în cazul în care perfecționarea profesională are legătură cu domeniul de activitate al instituției sau autorității publice sau cu specificul activității derulate de funcționarul public în cadrul acesteia.”

65. Articolul 52 va avea următorul cuprins:

„Art. 52. - Nu constituie forme de perfecționare profesională și nu pot fi finanțate din bugetul de stat sau din bugetul local studiile universitare definite în condițiile legii.”

66. Articolul 53 va avea următorul cuprins:

„Art. 53. – (1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să elaboreze planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, pentru o perioadă de doi ani.

(2) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să comunice Agenției Naționale a Funcționarilor Publici datele solicitate cu privire la perfecționarea funcționarilor publici, în condițiile și în formatul stabilit de aceasta.

(3) Formele de perfecționare profesională a funcționarilor publici, conținutul și instrucțiunile de elaborare a planului de perfecționare precum și modalitatea de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea

profesională a funcționarilor publici se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.”

67. După articolul 53 se introduce un nou articol, art.53¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 53¹** – (1) Calitatea de funcționar public se poate dobândi în condițiile prezentei legi de către orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 54, astfel:

- a) prin concurs;
- b) prin transformarea posturilor de natură contractuală în posturi aferente funcțiilor publice, în condițiile prevăzute la art.24².

(2) În cazul prevăzut la alin.(1) lit.b), persoanele încadrate cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată în posturi de natură contractuală care au fost stabilite și avizate ca funcții publice în condițiile prevăzute de art.24⁴, sunt numite în funcții publice de execuție pentru care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 54 și condițiile de vechime în specialitatea studiilor corespunzătoare clasei și gradului profesional ale funcției publice.

(3) Drepturile salariale ale persoanelor care ocupă funcții publice în condițiile alin. (2) se stabilesc potrivit salarizării funcțiilor publice în care au fost numite.”

68. Litera f) a articolului 54 va avea următorul cuprins:

„f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;”

69. Litera h) a articolului 54 va avea următorul cuprins:

„h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;”

70. După litera h) a articolului 54 se introduce o nouă literă, lit.h¹), care va avea următorul cuprins:

„h¹) nu execută o pedeapsă complementară sau nu îi este aplicată o măsură de siguranță de interzicere a exercitării dreptului de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta;”

71. Literele i) și j) ale articolului 54 vor avea următorul cuprins:

„i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

j) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.”

72. La articolul 54 se introduce un nou alineat care va avea următorul cuprins:

„(2) În cazul în care printre condițiile specifice prevăzute la alin.(1) lit.g) este stabilită și obținerea unui aviz/autorizație prevăzută de lege, această condiție trebuie îndeplinită într-o perioadă care să asigure aplicarea prevederilor legislației specifice cu privire la îndeplinirea condiției.”

73. Articolul 55 va avea următorul cuprins:

„**Art. 55.** - Ocuparea funcțiilor publice vacante și a funcțiilor publice temporar vacante se poate face în condițiile prezentei legi, precum și în condițiile reglementate de legi speciale cu privire la posibilitatea ocupării, pe perioade determinate, a funcțiilor publice în autorități și instituții publice.

74. Articolul 56 va avea următorul cuprins:

„**Art. 56.** – (1) Ocuparea funcțiilor publice vacante se face prin:

- a) concurs organizat în condițiile prevăzute la art.57;
- b) modificarea raporturilor de serviciu prin promovare, transfer sau mutare definitivă;
- c) redistribuire într-o funcție publică vacantă;
- d) alte modalități prevăzute expres de prezenta lege.

(2) Decizia privind alegerea uneia dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice prevăzute la alin.(1) lit.a)-c) aparține persoanei care are competența de numire în funcția publică.”

75. Articolul 57 va avea următorul cuprins:

„**Art. 57.** - (1) Concursul pentru ocuparea unei funcții publice are la bază principiile competiției, transparenței, competenței, precum și cel al egalității accesului la funcțiile publice pentru fiecare cetățean care îndeplinește condițiile legale.

(2) Concursul pentru ocuparea funcțiilor publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 1 alin.(1) lit.a) și c)-f) are două etape:

a) verificarea cunoștințelor generale și competențelor generale necesare ocupării unei funcții publice, realizată prin concurs național;

b) verificarea cunoștințelor de specialitate și competențelor specifice necesare ocupării unei funcții publice vacante, realizată prin concurs pe post.

(3) Persoanele care promovează etapa prevăzută la alin.(2) lit.a) nu dobândesc calitatea de funcționar public. Promovarea etapei prevăzute la alin.(2) lit.a) conferă dreptul de participare la concursul pe post prevăzut la alin.(2) lit.b), pentru o perioadă de maximum 3 ani de la data promovării concursului național.

(4) Concursul pentru ocuparea funcțiilor publice din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 1 alin.(1) lit.b) are două etape:

a) verificarea cunoștințelor generale și competențelor generale necesare ocupării unei funcții publice;

b) verificarea cunoștințelor de specialitate și competențelor specifice necesare ocupării unei funcții publice vacante.

(5) La etapele prevăzute la alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.b) pot participa și persoane care au deja calitatea de funcționar public. În cazul în care o persoană care are calitatea de funcționar public este declarată admisă la concursul pentru ocuparea unei funcții publice vacante raportul de serviciu al funcționarului public încetează, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, și ia naștere un nou raport de serviciu prin emiterea unui act administrativ de numire în funcția publică, în condițiile legii.

(6) Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.”

76. După articolul 57 se introduce un nou articol, articolul 57¹ care va avea următorul cuprins:

„**Art. 57¹** - (1) Condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcțiilor publice de execuție se stabilesc astfel:

- a) 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional asistent;

b) 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional principal;

c) 9 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional superior.

(2) Condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcțiilor publice de conducere se stabilesc astfel:

a) 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere de: șef birou, șef serviciu precum și a funcțiilor publice specifice asimilate acestora;

b) 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere, altele decât cele prevăzute la lit. a).

(3) Pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere, candidații trebuie să fi absolvit, cu diplomă, studii de masterat sau postuniversitare de minimum 180 de ore sau 15 credite transferabile, în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice.”

77. Articolul 58 va avea următorul cuprins:

„**Art. 58 - (1)** Etapa prevăzută la art.57 alin.(2) lit.a) se organizează, în condițiile legii, de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici pe baza Planului de recrutare a funcționarilor publici.

(2) Pentru organizarea și desfășurarea etapei prevăzute la alin.(1), Agenția Națională a Funcționarilor Publici poate solicita sprijinul autorităților și instituțiilor publice.

(3) Etapa prevăzută la art.57 alin.(2) lit.b) se organizează, în condițiile legii, astfel:

a) de către comisia de selecție a înalților funcționari publici pentru ocuparea funcțiilor publice din categoria înalților funcționari publici vacante;

b) de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 1 (1) lit.a) și c)-f), ai căror conducători au competența de numire în funcțiile publice pentru care se organizează concursul pe post, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere și de execuție vacante.

(4) Etapele prevăzute la art.57 alin.(4) lit.a) și b) se organizează de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art.1 alin.(1) lit.b), ai căror conducători au competența de numire în funcțiile publice pentru care se organizează concursul, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere și de execuție vacante.

78. După articolul 58 se introduce un nou articol, articolul 58¹ care va avea următorul cuprins:

„**Art.58¹ – (1)** Persoanele cu dizabilități au dreptul de a participa la concursurile organizate pentru ocuparea unor funcții publice pentru care îndeplinesc condițiile generale și specifice stabilite.

(2) Autoritățile și instituțiile publice organizatoare au obligația de a asigura accesibilitatea la concursul pentru ocuparea unei funcții publice, în condițiile legii.”

79. Articolul 59 se abrogă.

80. Secțiunea a 2-a a Capitolului VI va avea următorul titlu:

„**SECȚIUNEA a 2 -a**
Numirea funcționarilor publici”

81. După articolul 58¹ se introduce un nou articol, art. 59¹ care va avea următorul cuprins:

„**Art. 59¹**. - Numirea în funcții publice se face de către conducătorul autorității sau instituției publice sau, după caz, de persoana care are competența legală de numire în condițiile unor acte normative specifice, prin act administrativ emis în termenele și în condițiile legii, pe baza rezultatelor concursului”.

82. După Articolul 59¹ se introduce Secțiunea a 3-a cu următorul titlu
„**SECȚIUNEA a 3-a Perioada de stagiu**”

83. Alineatul (2) al articolului 60 va avea următorul cuprins:

„(2) Perioada de stagiu este efectivă și obligatorie. Durata perioadei de stagiu este de 1 an.”

84. Alineatul (2) al articolului 61 se abrogă.

85. Articolul 62 se abrogă.

86. Articolul 63 va avea următorul cuprins:

„**Art. 63.** – (1) În carieră, funcționarul public poate avansa în trepte de salarizare și poate promova în funcția publică, în condițiile legii.

(2) Promovarea este modalitatea de dezvoltare a carierei prin:

a) ocuparea unei funcții publice de execuție de grad profesional imediat superior celui deținut;

b) ocuparea unei funcții publice de execuție dintr-o clasă corespunzătoare studiilor absolvite;

c) ocuparea unei funcții publice din categoria înalților funcționari publici vacante și a unei funcții publice de conducere vacante.

(3) Promovarea în grad profesional și promovarea în clasă nu sunt condiționate de existența unui post vacant.

(4) Promovarea într-o funcție publică din categoria înalților funcționari publici precum și promovarea într-o funcție publică de conducere este condiționată de existența unui post vacant.”

87. După articolul 63 se introduc două noi articole, art.63¹ și art.63², care vor avea următorul cuprins:

„**Art.63¹**.- (1) În carieră, funcționarii publici de execuție avansează în trepte de salarizare, în condițiile legii.

(2) Avansarea în treapta de salarizare I corespunzătoare gradului profesional asistent se face la împlinirea a doi ani vechime în gradul profesional asistent, treapta de salarizare II.

(3) Avansarea în treapta de salarizare I corespunzătoare gradului profesional principal se face la împlinirea a doi ani vechime în gradul profesional principal, treapta de salarizare II.

(4) Avansarea în treptele de salarizare corespunzătoare gradului profesional superior se face astfel:

a) la împlinirea a doi ani vechime în gradul profesional superior, treapta IV de salarizare, funcționarul public avansează în gradul profesional superior, treapta III de salarizare;

b) la împlinirea a doi ani vechime în gradul profesional superior, treapta III de salarizare, funcționarul public avansează în gradul profesional superior, treapta II de salarizare;

c) la împlinirea a doi ani vechime în gradul profesional superior, treapta II de salarizare, funcționarul public avansează în gradul profesional superior, treapta I de salarizare.

Art.63². – (1) În carieră, înalții funcționari publici și funcționarii publici de conducere avansează în trepte de salarizare, în condițiile legii.

(2) Avansarea în treapta de salarizare I corespunzătoare funcției publice din categoria înalților funcționari publici, respectiv funcției publice de conducere se face la împlinirea a trei ani vechime în treapta de salarizare II.”

88. Articolul 64 va avea următorul cuprins:

„**Art. 64.** - (1) Promovarea în grad profesional este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice de execuție de grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public.

(2) Promovarea în grad profesional se face prin concurs, organizat de către autoritățile și instituțiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului.

(3) Fișa postului funcționarului public care a promovat în grad profesional se completează cu noi atribuții și responsabilități sau, după caz, prin creșterea gradului de complexitate a atribuțiilor exercitate.

(4) În situația promovării în gradul profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public care ocupă o funcție publică temporar vacantă, postul aferent funcției publice se transformă până la data încetării raporturilor de serviciu ale acestuia, în condițiile legii.”

89. Articolul 65 va avea următorul cuprins:

„**Art. 65.** - (1) Pentru a participa la concursul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă cel puțin 4 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 6 zile;

c) să fi obținut calificativul « foarte bine » la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi;

e) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, în condițiile legii.

(2) Constituie vechime în grad profesional vechimea definită potrivit art. 38¹ alin.(6), precum și cea prevăzută la art.87 alin.(8), art. 92 alin.(5), art.94 alin.(4), art. 95 alin.(4) și art.106 alin.(3).”

90. După articolul 65 se introduc două noi articole, art.65¹ și art.65², care vor avea următorul cuprins:

„**Art.65¹** - (1) Promovarea în clasă este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice de execuție dintr-o clasă superioară celei în care se află funcția publică deținută de funcționarul public.

(2) Autoritățile sau instituțiile publice pot organiza examen de promovare în clasă pentru funcționarii publici care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 65², în măsura în care apreciază că transformarea postului ocupat de funcționarul public într-un post cu atribuții corespunzătoare studiilor de nivel superior este utilă autorității sau instituției publice.

(3) Promovarea în clasă în condițiile prevăzute la alin.(2) se face prin examen, care se organizează de către autoritățile și instituțiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării examenului.

(4) Promovarea în clasă nu se poate face pe o funcție publică de auditor sau de consilier juridic.

(5) Fișa postului funcționarului public care a promovat în clasă se completează cu noi atribuții și responsabilități corespunzătoare studiilor de nivel superior sau, după caz, prin creșterea gradului de complexitate a atribuțiilor exercitate.

(6) În situația promovării funcționarului public care ocupă o funcție publică temporar vacantă postul aferent funcției publice se transformă până la data încetării raporturilor de serviciu ale funcționarului public numit pe perioadă determinată, în condițiile legii.

Art. 65² - Pentru a participa la examenul de promovare în clasă, funcționarul public trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice.

b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.”

91. Articolul 66 va avea următorul cuprins:

„**Art. 66 – (1)** Promovarea în funcția publică din categoria înalților funcționari publici și promovarea în funcția publică de conducere este modalitatea de dezvoltare a carierei unui funcționar public prin ocuparea, în urma promovării concursului, a unei funcții publice din categoria înalților funcționari publici sau a unei funcții publice de conducere vacante.

(2) Pentru a participa la concursul de promovare într-o funcție publică din categoria înalților funcționari publici, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;

b) să îndeplinească condițiile prevăzute la art.16 alin.(4) lit.a) – g);

c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

(3) Pentru a participa la concursul de promovare într-o funcție publică de conducere vacantă, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;

b) să îndeplinească condițiile de vechime în specialitate prevăzute la art.57¹ alin.(2).

c) să îndeplinească condițiile de studii precum și condițiile specifice necesare ocupării funcției publice;

d) să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor de masterat sau postuniversitare de minimum 180 de ore sau 15 credite transferabile, în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

e) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi;

f) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, în condițiile legii.

(4) Sistemul de credite necesar promovării prevăzute la art.65 alin.(1) lit.e) precum și la alin.(3) lit.f) se reglementează prin hotărâre a Guvernului.”

92. După articolul 66 se introduce un nou articol, art.66¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 66¹**- (1) Articolele 57, 57¹ și 58 se aplică în mod corespunzător și pentru concursurile de promovare în funcția publică de conducere.”

(2) Concursul de promovare în funcția publică de conducere are o singură etapă, respectiv cea prevăzută la art.57 alin.(2) lit.b) sau, după caz, la art.57 alin.(4) lit.b).

93. Articolul 68 se abrogă.

94. După litera c) a alineatului (3) al articolului 69 se introduce o nouă literă, litera d), care va avea următorul cuprins:

„d) acordarea de prime, în condițiile legii.”

95. Articolul 69 va avea următorul cuprins:

”**Art.69. - (1)** Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se face anual, prin completarea raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarului public.

(2) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici are următoarele componente:

a) evaluarea gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale;

b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță.

(3) Pentru măsurarea gradului de atingere a obiectivelor individuale ale funcționarilor publici se stabilesc indicatori de performanță.

(4) Monitorizarea obiectivelor individuale ale funcționarilor publici se realizează permanent, cu menționarea rezultatelor într-un raport semestrial de monitorizare a gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale, care este avut în vedere la evaluarea anuală a funcționarilor publici, în condițiile legii.

(5) Obiectivele individuale pot fi revizuite semestrial sau ori de câte ori intervin modificări în structura organizatorică a autorității sau instituției publice ori în obiectivele instituționale. Obiectivele revizuite se vor menționa în raportul semestrial de monitorizare a gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale și în raportul anual de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarului public.

(6) Evaluarea performanțelor profesionale individuale se realizează pentru toți funcționarii publici care au desfășurat efectiv activitate în anul calendaristic evaluat.

(7) Se consideră evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale evaluarea performanțelor profesionale individuale care se realizează pentru o perioadă de activitate efectivă de cel puțin 6 luni consecutive în cursul aceluiași an calendaristic.

(8) Evaluarea performanțelor profesionale individuale se realizează în mod obligatoriu la modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici. În acest caz, dacă perioada de activitate efectivă este mai mică decât perioada minimă prevăzută la alin. (7), evaluarea performanțelor profesionale individuale este parțială și este avută în vedere la evaluarea anuală a funcționarilor publici, în condițiile legii.

(9) În cadrul procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se stabilesc cerințele de formare profesională a funcționarilor publici.

(10) În urma evaluării performanțelor profesionale individuale, funcționarului public i se acordă unul dintre următoarele calificative: "foarte bine", "bine", "satisfăcător", "nesatisfăcător".

(11) Calificativele obținute la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici sunt avute în vedere la:

a) promovarea într-o funcție publică superioară;

b) acordarea de prime, în condițiile legii;

c) diminuarea drepturilor salariale cu maximum 20% sau retrogradarea în treapta de salarizare aferentă gradului profesional deținut până la următoarea evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale;

d) eliberarea din funcția publică.

(12) În situația în care funcționarul public obține calificativul "satisfăcător" la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale se poate aplica măsura prevăzută la alin.(11) lit.c), până la următoarea evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale;

(13) Metodologia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.”

96. Articolul 70 se abrogă.

97. Alineatul (3) al articolului 72 va avea următorul cuprins:

„(3) Autoritatea sau instituția publică va furniza sindicatelor reprezentative sau reprezentanților funcționarilor publici informațiile necesare pentru încheierea acordurilor colective, în condițiile legii.”

98. După alineatul (3) al articolului 72 se introduce un nou alineat, alin.(4), care va avea următorul cuprins:

„(4) Acordurile colective încheiate cu nerespectarea prevederilor alin.(1) sunt nule de drept. Nulitatea se constată de instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile legii.”

99. După litera c) a alineatului (1) al articolului 74 se introduc două noi litere, lit. c¹) și c²), care vor avea următorul cuprins:

„c¹) la soluționarea sesizărilor care sunt adresate de funcționarii publici conducătorilor autorităților sau instituțiilor publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective.

c²) la identificarea instrumentelor de asigurare a accesibilității precum și a măsurilor de adaptare destinate compensării inabilităților persoanelor cu dizabilități care ocupă funcții publice.”

100. Alineatele (3) și (4) ale articolului 74 vor avea următorul cuprins:

„(3) Comisiile paritare monitorizează realizarea acordurilor colective dintre sindicatele reprezentative sau reprezentanții funcționarilor publici și autoritățile sau instituțiile publice, în situația în care au fost încheiate astfel de acorduri.

(4) Comisia paritară întocmește un raport anual cu privire la respectarea prevederilor acordurilor colective încheiate în condițiile legii, precum și la activitatea desfășurată în condițiile alin.(1) și (2), care se publică pe site-ul autorității sau instituției publice.”

101. Articolul 75 va avea următorul cuprins:

”Art. 75. - (1) Încălcarea de către funcționarii publici, cu vinovăție, a îndatoririlor de serviciu atrage răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală, după caz.

(2) Semnarea și/sau contrasemnarea de către funcționarii publici a proiectelor de acte administrative și a documentelor de fundamentare a acestora, cu încălcarea prevederilor legale și a procedurilor administrative aplicabile la nivelul instituției în care își desfășoară activitatea, atrag răspunderea acestora în condițiile legii.

(3) Funcționarul public are dreptul de a refuza semnarea, respectiv contrasemnarea actelor și documentelor prevăzute la alin. (2), dacă le consideră ilegale, cu respectarea prevederilor art. 45.

(4) Refuzul funcționarului public de a semna, respectiv de a contrasemna actele și documentele prevăzute la alin. (2) se face în scris și motivat. Refuzul și motivarea acestuia se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(5) Funcționarii publici care refuză să semneze, respectiv să contrasemneze actele și documentele prevăzute la alin. (2), fără a motiva refuzul prin raportare la prevederile legale și procedurile administrative aplicabile la nivelul instituției în care își desfășoară activitatea răspund în condițiile legii.”

102. Literele c) și d) ale alineatului (3) ale articolului 77 vor avea următorul cuprins:

„c) suspendarea dreptului de promovare pe o perioadă de la 1 la 3 ani;

d) retrogradarea într-o funcție publică vacantă de nivel inferior, pe o perioadă de până la un an, cu diminuarea corespunzătoare a salariului;”

103. După alineatul (3) al articolului 77 se introduc două noi alineate, alin. (3¹) și (3²), care vor avea următorul cuprins:

„(3¹) Pentru funcționarii publici de execuție sancțiunea prevăzută la alin.(3) lit. d) se aplică prin transformarea funcției publice pe care o ocupă, pe perioada de executare a sancțiunii disciplinare. Pentru funcționarii publici de conducere sancțiunea prevăzută la alin.(3) lit. d) nu se poate aplica dacă nu există o funcție publică vacantă în cadrul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea funcționarul public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară.

(3²) Prin excepție de la alin.(2) lit.j), nu constituie abatere disciplinară cazul în care s-a ivit o situație de incompatibilitate iar funcționarul public acționează pentru încetarea acesteia într-un termen de 10 zile calendaristice de la data intervenirii acesteia.”

104. Alineatul (5) al articolului 77 va avea următorul cuprins:

„Sancțiunile disciplinare se aplică în termen de cel mult 4 luni de la data sesizării comisiei de disciplină, dar nu mai târziu de 1 an de la data săvârșirii abaterii disciplinare, cu excepția abaterii disciplinare prevăzută de art.77 alin.(2) lit.j) cu privire la conflict de interese și/sau incompatibilități, pentru care sancțiunea disciplinară se aplică în condițiile prevăzute la art.101 alin.(1) lit.b).”

105. Alineatul (7) al articolului 77 va avea următorul cuprins:

„(7) Pe perioada cercetării administrative, în situația în care funcționarul public a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară poate influența cercetarea administrativă, conducătorul autorității sau instituției publice are obligația de a interzice accesul acestuia la documentele care pot influența cercetarea sau, după caz, de a dispune mutarea temporară a funcționarului public în cadrul în cadrul autorității ori instituției publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității ori instituției publice. Măsura se dispune pe întreaga durată pe care funcționarul public poate influența cercetarea administrativă.”

106. După alineatul (7) al articolului 77 se introduce un nou alineat, alin.(8), care va avea următorul cuprins:

„(8) În situația în care în cazul funcționarilor publici de conducere nu este posibilă aplicarea prevederilor alin.(7), persoana care are competența numirii în funcția publică are obligația să dispună mutarea temporară a funcționarului public într-o funcție publică corespunzătoare nivelului de studii, cu menținerea drepturilor salariale avute.”

107. Alineatul (1) al articolului 78 va avea următorul cuprins:

„(1) Sancțiunea disciplinară prevăzută la art. 77 alin. (3) lit. a) se poate aplica și direct de către persoana care are competența legală de numire în funcția publică, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor alin.(3)”

108. După alineatul (1) al articolului 78 se introduce un nou alineat, alin.(1¹), care va avea următorul cuprins:

„(1¹) Sancțiunea disciplinară prevăzută la art. 77 alin. (3) lit. e) se aplică și direct de către persoana care are competența legală de numire în funcția publică, în situația prevăzută la art.101 alin.(1) lit.b).”

109. Alineatul (1) al articolului 79 va avea următorul cuprins:

„(1) În cadrul autorităților și instituțiilor publice se constituie comisii de disciplină având următoarea competență:

a) analizarea faptelor sesizate ca abateri disciplinare prevăzute de art.77 alin.(2), cu excepția abaterii disciplinare referitoare la incompatibilități și conflicte de interese prevăzută la art.77 alin.(2) lit.j)

b) propunerea sancțiunii disciplinare aplicabile funcționarilor publici;

c) sesizarea Agenției Naționale de Integritate pentru abaterea disciplinară referitoare la incompatibilități și conflicte de interese prevăzută la art.77 alin.(2) lit.j), în vederea verificării și soluționării.”

110. Alineatul (4) al articolului 79 va avea următorul cuprins:

„(4) Comisia de disciplină pentru înalții funcționari publici este compusă din 5 înalți funcționari publici, numiți prin decizia primului-ministru, la propunerea ministrului dezvoltării regionale și administrației publice.”

111. Articolul 81 va avea următorul cuprins:

„Art. 81. - (1) Pentru evidențierea situației disciplinare a funcționarilor publici, Agenția Națională a Funcționarilor Publici eliberează caziere administrative.

(2) Cazierul administrativ este un act care cuprinde sancțiunile disciplinare aplicate funcționarului public și care nu au fost radiate în condițiile legii.

(3) Cazierul administrativ este eliberat la solicitarea:

a) funcționarului public, pentru propria situație disciplinară;

b) conducătorului autorității sau instituției publice în care funcționarul public își desfășoară activitatea;

c) conducătorului autorității sau instituției publice în cadrul căreia se află funcția publică din categoria înalților funcționari publici vacantă sau funcția publică de conducere vacantă, pentru funcționarii publici care candidează la concursul de promovare organizat în vederea ocupării acesteia;

d) președintelui comisiei de disciplină, pentru funcționarul public aflat în procedura de cercetare administrativă;

e) altor persoane prevăzute de lege.”

112. Alineatul (1) al articolului 82 va avea următorul cuprins:

(1) Sancțiunile disciplinare se radiază de drept, după cum urmează:

a) în termen de 3 luni de la aplicare, sancțiunea disciplinară prevăzută la art. 77 alin. (3) lit. a);

b) la expirarea termenului pentru care au fost aplicate, sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 77 alin. (3) lit. b) - d);

c) în termen de 3 ani de la aplicare, sancțiunea prevăzută la art. 77 alin. (3) lit. e).

d) pe baza hotărârii judecătorești definitive prin care s-a anulat actul administrativ de sancționare disciplinară a funcționarului public.”

113. Alineatele (2) și (3) ale articolului 86 se abrogă.

114. Alineatele (5) și (6) ale articolului 86 vor avea următorul cuprins:

„(5) De la momentul punerii în mișcare a acțiunii penale, în situația în care funcționarul public poate influența cercetarea, persoana care are competența numirii în funcția publică are obligația să dispună mutarea temporară a funcționarului public în cadrul autorității ori instituției publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității ori instituției publice. Măsura se dispune pe întreaga durată pe care funcționarul public poate influența cercetarea.

(6) În situația în care în cazul funcționarilor publici de conducere nu este posibilă aplicarea prevederilor alin.(5), persoana care are competența numirii în funcția publică are obligația să dispună mutarea temporară a funcționarului public într-o funcție publică corespunzătoare nivelului de studii, cu menținerea drepturilor salariale avute.”

115. Articolul 87 va avea următorul cuprins:

„**Art. 87. - (1)** Modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici, numiți pe durată nedeterminată sau pe durată determinată, are loc prin:

- a) delegare;
- b) detașare;
- c) transfer;
- d) mutarea definitivă în cadrul autorității sau instituției publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității sau instituției publice, în condițiile prezentei legi;
- e) mutarea temporară în cadrul autorității sau instituției publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității sau instituției publice, în condițiile prezentei legi;
- f) exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere sau din categoria înalților funcționari publici;
- g) promovare;
- h) mobilitatea în cadrul categoriei înalților funcționari publici.

(2) Modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici prevăzută la alin.(1) lit.b) și f) poate fi dispusă numai cu notificarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. În sensul prezentei legi, prin notificare prealabilă se înțelege înștiințarea transmisă Agenției de către autoritățile și instituțiile publice care au inițiativa dispunerii măsurii cu 15 zile lucrătoare înainte de aplicarea efectivă a acesteia. În termenul prevăzut, Agenția verifică dacă propunerile cuprinse în înștiințare respectă prevederile legale. În măsura în care propunerile cuprinse în înștiințare nu respectă prevederile legale, Agenția:

- a) înștiințează autoritatea sau instituția publică, solicitând remedierea deficiențelor sau nedispunerea măsurii, după caz;
- b) atacă actul administrativ emis cu nerespectarea solicitării Agenției prevăzută la lit.a).

(3) În cazul funcționarilor publici numiți pe durată determinată modificarea temporară a raporturilor de serviciu se poate face pe o perioadă mai mică sau egală cu perioada pentru care au fost numiți.

(4) Funcționarilor publici numiți într-o funcție publică de grad profesional debutant li se pot aplica numai modalitățile de modificare temporară a raporturilor de serviciu prevăzute la alin.(1) lit. a), b) și e).

(5) Funcționarii publici numiți pe durată determinată precum și funcționarii publici debutanți pot fi promovați în condițiile prevăzute de prezenta lege.

(6) Funcționarilor publici care exercită funcția publică în temeiul unui raport de serviciu cu timp parțial nu le sunt aplicabile modalitățile de modificare temporară a raporturilor de serviciu prevăzute la alin.(1) lit. a), b), e) și f).

(7) Modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici se dispune prin act administrativ al persoanei care are competența de numire, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art.106¹ și art.106³.

(8) Perioada în care funcționarul public de execuție a avut raporturile de serviciu modificate temporar pe o funcție publică de același nivel sau de nivel inferior, în condițiile prezentei legi, constituie vechime în gradul profesional al funcției publice de execuție pe care funcționarul public o deține.”

116. După articolul 87 se introduce un nou articol, 87¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art.87¹ -(1)** Înalții funcționari publici sunt supuși mobilității în funcție și prezintă disponibilitate la numirile în funcțiile publice din categoria înalților funcționari publici.

(2) Mobilitatea înalților funcționari publici cuprinde ansamblul activităților și deciziilor generatoare de modificări ale raporturilor de serviciu ale înalților funcționari publici, în cadrul categoriei înalților funcționari publici, realizate în interes public, pentru desfășurarea activității autorităților și instituțiilor publice, precum și pentru dezvoltarea profesională a înalților funcționari publici.

(3) Mobilitatea înalților funcționari publici se realizează cu respectarea principiilor privind legalitatea, imparțialitatea, obiectivitatea și transparența.

(4) Mobilitatea nu poate fi realizată:

a) în același timp pentru toți înalții funcționari publici dintr-o autoritate sau instituție publică;

b) decât o dată într-un an calendaristic, pentru același funcționar public.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4) lit. b), mobilitatea se poate realiza mai mult de o dată pe an la cererea înaltului funcționar public sau cu acordul acestuia.

(6) Înaltul funcționar public poate refuza mobilitatea dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) graviditate;

b) își crește singur copilul minor;

c) starea sănătății, dovedită cu certificat medical, face contraindicată mobilitatea;

d) motive familiale temeinice justifică refuzul de a da curs mobilității.

(7) Refuzul neîntemeiat de a da curs mobilității atrage eliberarea din funcția publică, în condițiile legii.”

117. Alineatul (1) al articolului 88 va avea următorul cuprins:

”(1) Delegarea reprezintă o modalitate de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public prin schimbarea locului muncii și în legătură cu atribuțiile stabilite prin fișa de post a acestuia.

118. După alineatul (1) al articolului 88 se introduce un nou alineat, alin. (1¹), care va avea următorul cuprins:

„(1¹) Delegarea se dispune în interesul autorității sau instituției publice în care este încadrat funcționarul public, pe o perioadă de cel mult 60 de zile calendaristice într-un an.”

119. Alineatul (4) al articolului 88 va avea următorul cuprins:

”(4) Pe timpul delegării funcționarul public își păstrează funcția publică și salariul iar, în cazul în care delegarea se face într-o altă localitate decât cea în care funcționarul public își desfășoară activitatea, autoritatea sau instituția publică care îl delegă este obligată să suporte costul integral al transportului, cazării și al indemnizației de delegare.”

120. După alineatul (1) al articolului 89 se introduce un nou alineat, alin. (1¹), care va avea următorul cuprins:

„(1¹) Detașarea se poate dispune pe o funcție publică vacantă sau temporar vacantă.”

121. Alineatul (2) al articolului 89 va avea următorul cuprins:

„(2) Detașarea se poate dispune pe o funcție publică de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, sau într-o funcție publică de nivel inferior. Funcționarul public poate fi detașat pe o funcție publică de nivel inferior numai cu acordul său scris.”

122. După alineatul (2) al articolului 89 se introduce cinci noi alineate, alin. (2¹) - (2⁵), care vor avea următorul cuprins:

”(2¹) Funcționarul public trebuie să îndeplinească condițiile de studii și condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice pe care urmează să fie detașat.

(2²) Detașarea se poate dispune pe o funcție publică de conducere sau din categoria înalților funcționari publici, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor art. 92, dacă funcționarul public îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitatea studiilor, precum și condițiile specifice necesare ocupării funcției publice în condițiile prezentei legi.

(2³) Funcționarii publici cu statut special precum și funcționarii publici care ocupă funcții publice specifice pot fi detașați pe funcții publice generale, sau pe funcții specifice cu notificarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în condițiile prevăzute la art.87 alin.(2).

(2⁴) Funcționarii publici pot fi detașați și pe funcții publice cu statut special precum și în funcții publice specifice, cu notificarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în condițiile prevăzute la art.87 alin.(2).

(2⁵) Detașarea se dispune prin act administrativ al persoanei care are competența legală de numire a funcționarului public detașat, la propunerea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public detașat.”

123. Litera d) a alineatului (3) al articolului 89 va avea următorul cuprins:

”d) detașarea se face într-o localitate în care nu i se asigură cazare, în condițiile legii;”

124. Articolul 90 va avea următorul cuprins:

”Art. 90. - (1) Transferul poate avea loc după cum urmează:

- a) în interesul serviciului;
- b) la cererea funcționarului public.

(2) Transferul se poate face pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, sau într-o funcție publică vacantă de nivel inferior.

(3) Pentru funcționarii publici de execuție prin funcție publică de nivel inferior se înțelege orice funcție publică cu grad profesional mai mic decât gradul profesional al funcției publice deținute sau de clasă de nivel inferior.

(4) Pentru funcționarii publici de conducere prin funcție publică de nivel inferior se înțelege o funcție publică de conducere situată ierarhic la un nivel inferior funcției publice deținute, potrivit ierarhizării prevăzute la art.13, precum și orice funcție publică de execuție.

(5) Funcționarul public trebuie să îndeplinească condițiile de studii, condițiile de vechime și condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice în care urmează să fie transferat. Verificarea condițiilor de realizare a transferului este în sarcina conducătorului autorității sau instituției publice la care se transferă funcționarul public.

(6) Transferul în interesul serviciului se face la solicitarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public, cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care este numit funcționarul public și cu acordul scris al funcționarului public.

(7) În cazul transferului în interesul serviciului în altă localitate decât cea în care își are sediul autoritatea sau instituția publică de la care se transferă, funcționarul public transferat are dreptul la o indemnizație egală cu salariul net calculat la nivelul salariului din luna anterioară celei în care se transferă și la un concediu plătit de 5 zile lucrătoare. Plata acestor drepturi se suportă de autoritatea sau instituția publică la care se face transferul, în termen de cel mult 15 zile de la data aprobării transferului. Nu beneficiază de dreptul la indemnizație funcționarii publici care au domiciliul în localitatea în care își are sediul autoritatea sau instituția publică la care se transferă.

(8) Transferul la cerere se face la solicitarea funcționarului public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public. Autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia s-a aprobat transferul la cerere al funcționarului public înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public, despre aprobarea cererii de transfer. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării, conducătorul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea funcționarul public are obligația să emită actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public, cu precizarea datei de la care operează transferul la cerere. Data de la care operează transferul la cerere nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ.

(9) Autoritățile sau instituțiile publice pot aproba proceduri interne de selecție a funcționarilor publici prin transfer, respectiv de verificare a condițiilor de realizare a transferului.

(10) În cazul înalților funcționari publici, transferul se poate dispune numai pe o funcție publică de conducere sau de execuție.

(11) Prin excepție de la prevederile alin.(8), transferul la cerere în cazul înalților funcționari publici se dispune de către persoana care are competența legală de numire în funcția publică, la solicitarea motivată a înaltului funcționar public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în a cărei structură se găsește funcția publică de conducere sau de execuție vacantă pe care urmează a fi transferat.”

125. Articolul 91 va avea următorul cuprins:

„**Art. 91.** - Mutarea în cadrul autorității sau instituției publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității sau instituției publice poate fi definitivă ori temporară.”

126. După articolul 91 se introduc patru noi articole, art.91¹-art.91⁴, care vor avea următorul cuprins:

„**Art.91¹** - (1) Mutarea definitivă poate avea loc pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, sau într-o funcție publică vacantă de nivel inferior. Funcționarul public trebuie să îndeplinească condițiile de studii, condițiile de vechime și condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice în care urmează să fie mutat.

(2) Prevederile alin. (3) și (4) ale art. 90 se aplică în mod corespunzător.

(3) Mutarea definitivă poate avea loc:

a) din dispoziția conducătorului autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea funcționarul public, cu acordul scris al funcționarului public;

b) la solicitarea justificată a funcționarului public, cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice.

(4) În cazul înalților funcționari publici, mutarea definitivă se poate dispune pe o funcție publică vacantă de conducere sau de execuție în cadrul autorității sau instituției publice în care acesta își desfășoară activitatea de persoana care are competența legală de numire în funcția publică, la solicitarea motivată a înaltului funcționar public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice, dacă funcționarul public îndeplinește condițiile de studii, condițiile de vechime și condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice în care se dispune mutarea.

(5) În cazuri temeinic justificate, mutarea definitivă a unui funcționar public de execuție se poate dispune de conducătorul autorității sau instituției publice, motivat, cu repartizarea postului corespunzător funcției deținute de funcționarul public și cu acordul scris al funcționarului public, în măsura în care nu este afectată structura organizatorică a autorității sau instituției publice.

(6) Dacă mutarea definitivă se dispune în altă localitate decât cea în care își are sediul autoritatea sau instituția publică de la care se dispune mutarea, funcționarul public beneficiază de drepturile prevăzute la art. 90 alin.(7).

Art.91²- (1) Mutarea temporară pe o altă funcție publică vacantă sau temporar vacantă se dispune motivat, în interesul autorității sau instituției publice, de către conducătorul autorității ori instituției publice, pe o funcție publică de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, pentru o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic. În cursul unui an calendaristic un funcționar public poate fi mutat mai mult de 6 luni numai cu acordul său scris.

Funcționarul public trebuie să îndeplinească condițiile de studii și condițiile de vechime pentru ocuparea funcției publice în care urmează să fie mutat.

(2) Mutarea temporară a unui funcționar public de execuție se poate dispune de conducătorul autorității sau instituției publice, motivat, cu repartizarea postului corespunzător funcției deținute de funcționarul public, pentru o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, în măsura în care nu este afectată structura organizatorică a autorității sau instituției publice.

Art. 91³- În mod excepțional, mutarea temporară sau definitivă poate fi solicitată de funcționarul public în cazul în care starea sănătății, dovedită pe baza unui examen de specialitate, nu îi mai permite desfășurarea activității în acel compartiment. Mutarea temporară sau definitivă se face în condițiile prezentei legi, dacă funcționarul public în cauză este apt profesional să îndeplinească atribuțiile care îi revin.

Art.91⁴- (1) Dacă mutarea se dispune în altă localitate decât cea în care își are sediul autoritatea sau instituția publică de la care se dispune mutarea, funcționarul public beneficiază de drepturile prevăzute la art.90 alin.(7).

(2) Funcționarul public poate refuza mutarea în altă localitate decât cea în care își are sediul autoritatea sau instituția publică de la care se dispune mutarea, dacă se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 89 alin. (3). Refuzul nejustificat constituie abatere disciplinară.

(3) Pe perioada mutării temporare în altă localitate autoritatea sau instituția publică beneficiară este obligată să-i suporte costul integral al transportului, dus și întors, cel puțin o dată pe lună, al cazării și al indemnizației de mutare a funcționarului public. Cuantumul indemnizației de mutare este egal cu cuantumul reglementat în legislația în vigoare pentru indemnizația de detașare.”

127. Articolul 92 va avea următorul cuprins:

„**Art. 92.- (1)** Exercițarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere sau din categoria înalților funcționari publici, vacante sau temporar vacante, se realizează prin promovarea temporară a unui funcționar public, prin act administrativ al persoanei care are

competența de numire în funcția publică, cu notificarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în condițiile prevăzute la art.87 alin.(2).

(2) Pentru a putea fi promovată temporar potrivit alin.(1), funcționarul public trebuie să îndeplinească condițiile de studii și de vechime în specialitatea studiilor pentru ocuparea funcției publice și să nu aibă o sancțiune disciplinară aplicată, care nu a fost radiată, în condițiile prezentei legi.

(3) Funcționarii publici cu statut special precum și funcționarii publici care ocupă funcții publice specifice pot exercita cu caracter temporar funcții publice de conducere sau funcții publice din categoria înalților funcționari publici.

(4) Dacă salariul corespunzător funcției publice pe care o exercită cu caracter temporar este mai mare, funcționarul public are dreptul la acest salariu.

(5) Perioada în care funcționarul public de execuție a exercitat cu caracter temporar în condițiile prezentei legi o funcție publică de conducere sau o funcție publică din categoria înalților funcționari publici constituie vechime în gradul profesional al funcției publice de execuție pe care funcționarul public o deține..”

128. După articolul 92 se introduc două noi articole, art.92¹-art.92², care vor avea următorul cuprins:

„**Art.92¹**- (1) Exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere sau din categoria înalților funcționari publici vacante se dispune în condițiile prevăzute la art.92 pe o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, cu notificarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în condițiile prevăzute la art.87 alin.(2).

(2) În mod excepțional, perioada prevăzută la alin.(1) poate fi prelungită cu maximum 3 luni, la solicitarea motivată a persoanei care are competența numirii în funcția publică, cu notificarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în condițiile prevăzute la art.87 alin.(2), dacă funcția publică nu a fost ocupată definitiv prin una dintre modalitățile prevăzute de lege.

Art.92² - Exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere sau din categoria înalților funcționari publici temporar vacante se dispune în condițiile prevăzute la art.92 de către persoana care are competența legală de numire în funcția publică, până la data încetării motivului de vacantare temporară, în condițiile legii.”

129. Articolul 93 se abrogă

130. După articolul 93 se introduce un nou articol, art.93¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 93¹** - (1) Suspendarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici poate interveni de drept, la inițiativa funcționarului public sau prin acordul părților. Suspendarea de drept a raporturilor de serviciu și suspendarea raporturilor de serviciu la inițiativa funcționarului public se constată prin act administrativ iar suspendarea prin acordul părților se aprobă prin act administrativ de către persoana care are competența de numire, la cererea funcționarului public, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor art.106¹ și 106⁴.

(2) Suspendarea raportului de serviciu are ca efecte juridice suspendarea prestării muncii de către funcționarul public și a plății drepturilor de natură salarială de către autoritatea sau instituția publică.

(3) Pe perioada suspendării, raporturile de serviciu ale funcționarilor publici nu pot înceta și nu pot fi modificate decât din inițiativa sau cu acordul funcționarului public în cauză, cu excepțiile prevăzute la alin.(4) și (5).

(4) Prin excepție de la prevederile alin.(3), în cazul în care, în perioada de suspendare a raporturilor de serviciu intervine o situație de încetare de drept a raporturilor de serviciu, cauza de încetare de drept prevalează.

(5) Prin excepție de la dispozițiile alin.(3), în cazul în care în perioada suspendării raporturilor de serviciu intervine o situație de eliberare din funcția publică prevăzută la art.99 alin.(1) lit.a), a¹) c) și f), cauza de eliberare din funcția publică prevalează.

(6) Încetarea suspendării raporturilor de serviciu poate avea loc și anterior termenului maxim pentru care a fost constatată, respectiv aprobată, la solicitarea funcționarului public, cu aplicarea corespunzătoare a procedurii prevăzute de prezenta lege. În această situație funcționarul public trebuie să înștiințeze autoritatea sau instituția publică despre intenția sa cu cel puțin 60 de zile înainte de data reluării activității.

(7) Reluarea activității se dispune prin act administrativ al persoanei care are competența legală de numire în funcția publică.

(8) Persoana care are competența legală de numire în funcția publică are obligația să asigure, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de suspendare, condițiile necesare reluării activității de către funcționarul public.

(9) Pe perioada suspendării raportului de serviciu autoritățile și instituțiile publice au obligația să rezerve postul aferent funcției publice.”

131. Articolul 94 va avea următorul cuprins:

„**Art. 94. - (1)** Raportul de serviciu se suspendă de drept atunci când funcționarul public se află în una dintre următoarele situații:

a) este numit sau ales într-o funcție de autoritate sau de demnitate publică, pentru perioada respectivă;

b) este desemnat să desfășoare activități în cadrul unor misiuni diplomatice ale României ori în cadrul unor organisme sau instituții ale Uniunii Europene sau în alte organisme sau instituții de drept public internațional, ca reprezentant al autorității sau instituției publice sau al statului român, pentru perioada respectivă;

c) îndeplinește serviciul militar la declararea mobilizării și a stării de război sau la instituirea stării de asediu;

d) este arestat preventiv, se află în arest la domiciliu, precum și în cazul în care împotriva funcționarului public s-a luat, în condițiile codului de procedură penală, măsura cercetării prealabile sub control judiciar ori sub control judiciar pe cauțiune, dacă în sarcina acestuia au fost stabilite obligații care împiedică exercitarea raportului de serviciu;

e) carantină, în condițiile legii;

f) concediu de maternitate, în condițiile legii;

g) în cazul înregistrării la organele de cercetare penală competente a unei sesizări privind dispariția funcționarului public;

h) concediu pentru incapacitate temporară de muncă, pe o perioadă mai mare de o lună, în condițiile legii;

i) forța majoră;

j) la data emiterii deciziei de invaliditate de gradul I și II, în situația în care aceasta nu afectează ireversibil capacitatea de muncă;

k) în alte cazuri expres prevăzute de lege.

(2) Organele de cercetare penală competente au obligația să înștiințeze în scris, cu celeritate, autoritatea sau instituția publică unde își desfășoară activitatea funcționarul public cu privire la existența situațiilor prevăzute la alin.(1) lit. d) și g) pentru a fi constatată suspendarea de drept a raporturilor de serviciu ale funcționarului public.

(3) În vederea emiterii actului administrativ de reluare a activității, cu 15 zile înainte de data încetării motivului de suspendare de drept, dar nu mai târziu de data luării la cunoștință de motivul încetării suspendării, funcționarul public informează în scris persoana care are competența legală de numire în funcția publică despre acest fapt.

(4) Perioada în care funcționarul public de execuție a avut raporturile de serviciu suspendate potrivit alin.(1) lit.b) constituie vechime în gradul profesional al funcției publice de execuție pe care funcționarul public o deține.”

132. Articolul 95 va avea următorul cuprins:

„**Art. 95.** - (1) Raportul de serviciu se suspendă la inițiativa funcționarului public în următoarele situații:

a) concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani, în condițiile legii;

b) concediu pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani sau, în cazul copilului cu handicap pentru afecțiunile intercurrente, până la împlinirea vârstei de 18 ani;

c) concediul de acomodare;

d) concediu paternal;

e) este încadrat la cabinetul unui demnitar;

f) desfășoară activitate sindicală pentru care este prevăzută suspendarea în condițiile legii;

g) efectuează tratament medical în străinătate, dacă funcționarul public nu se află în concediu medical pentru incapacitate temporară de muncă, precum și pentru însoțirea soțului sau, după caz, a soției ori a unei rude până la gradul I inclusiv, în condițiile legii;

h) pentru participare la campania electorală;

i) pentru participarea la grevă, în condițiile legii;

j) desfășurarea unei activități în cadrul unor organisme sau instituții internaționale, în alte situații decât cele prevăzute la art. 94 alin. (1) lit. c).

(2) Pentru situațiile prevăzute la alin.(1) lit.a) și c)-h) și j) funcționarul public este obligat să informeze autoritatea sau instituția publică anterior cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de incidența situațiilor prevăzute la alin.(1), cu anexarea actelor doveditoare și menționarea datei solicitate pentru suspendarea raporturilor de serviciu. Pentru situațiile prevăzute la alin.(1) lit.b) și i), când informarea se înaintează autorității sau instituției publice la data luării la cunoștință de către funcționarul public de incidența motivului de suspendare, cu anexarea actelor doveditoare și menționarea datei solicitate pentru suspendarea raporturilor de serviciu.

(3) În vederea emiterii actului administrativ de reluare a activității, cu 15 zile înainte de data încetării motivului de suspendare la inițiativa funcționarului public, dar nu mai târziu de data luării la cunoștință de motivul încetării suspendării, funcționarul public informează în scris persoana care are competența legală de numire în funcția publică despre acest fapt.

(4) Perioada în care funcționarul public de execuție a avut raporturile de serviciu suspendate potrivit alin.(1) lit.a)-d) constituie vechime în gradul profesional al funcției publice de execuție pe care funcționarul public o deține.”

133. După articolul 95 se introduce un nou articol, art.95¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 95** ¹ - (1) Suspendarea raportului de serviciu se poate face prin acordul părților pentru o perioadă de minimum 1 lună și maximum 4 ani în perioada exercitării funcției publice pe care o deține.

(2) În vederea suspendării raporturilor de serviciu potrivit prevederilor alin.(1) funcționarul public depune o cerere motivată adresată persoanei care are competența de numire în funcția publică. Cererea se depune cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data de la care se solicită suspendarea raporturilor de serviciu ale funcționarului public prin acordul părților.

(3) Persoana care are competența de numire în funcția publică își exprimă sau nu acordul cu privire la suspendarea raporturilor de serviciu la cererea funcționarului public în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii prevăzute la alin.(2).

(4) În vederea emiterii actului administrativ de reluare a activității, cu 15 zile înainte de data încetării motivului de suspendare prin acordul părților, dar nu mai târziu de data luării la cunoștință de motivul încetării suspendării, funcționarul public informează în scris persoana care are competența legală de numire în funcția publică despre acest fapt.”

134. Articolul 96 se abrogă.

135. Articolul 97 va avea următorul cuprins:

„**Art. 97.** Încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici se face prin act administrativ al persoanei care are competența legală de numire în funcția publică, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor art.106¹ și 106⁵ și are loc în următoarele condiții:

- a) de drept;
- b) prin acordul părților, consemnat în scris;
- c) prin eliberare din funcția publică;
- d) prin destituire din funcția publică;
- e) prin demisie.”

136. Litera d) a alineatului (1) al articolului 98 va avea următorul cuprins:

„**d)** la data îndeplinirii cumulative a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare, dacă persoana care are competența de numire în funcția publică nu dispune aplicarea prevederilor alin. (1¹)”

137. După litera d) a alineatului (1) al articolului 98 se introduce o nouă literă, d¹, care va avea următorul cuprins:

„**d¹)** la data emiterii deciziei de invaliditate de gradul I și II, în situația în care aceasta afectează ireversibil capacitatea de muncă;”

138. Litera f) a alineatului (1) al articolului 98 va avea următorul cuprins:

„**f)** când prin hotărâre judecătorească definitivă s-a dispus condamnarea pentru o faptă prevăzută la art. 54 lit. h) ori s-a dispus aplicarea unei pedepse privative de libertate, cu executare, la data rămânerii definitive a hotărârii de condamnare;”

139. După litera g) a alineatului (1) al articolului 98 se introduc două noi litere, g¹ și g²), care vor avea următorul cuprins:

„**g¹)** ca urmare a constatării faptului că funcția publică a fost ocupată cu nerespectarea dispozițiilor legale de către o persoană care executa la data numirii în funcția publică o pedeapsă complementară de interzicere a exercițiului dreptului de a ocupa o funcție care implică exercițiul autorității de stat;

g²) ca urmare a constatării faptului că funcția publică a fost ocupată cu nerespectarea dispozițiilor legale de către o persoană care a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, pe baza deciziei CNSAS sau a hotărârii judecătorești definitive, în măsura în care decizia CNSAS a fost contestată în justiție;”

140. Litera h) a alineatului (1) al articolului 98 va avea următorul cuprins:

„**h)** la data expirării termenului în care a fost ocupată pe perioadă determinată funcția publică, cu excepția aplicării prevederilor art.4¹ alin.(2).”

141. După litera h) a alineatului (1) al articolului 98 se introduce o nouă literă, litera i), care va avea următorul cuprins:

„**i)** alte cazuri prevăzute expres de prezenta lege.”

142. După alineatul (1) al articolului 98 se introduce un nou alineat, alin.(1¹) care va avea următorul cuprins:

„(1¹) În mod excepțional, în situația în care funcționarul public care îndeplinește cumulativ condițiile de vârstă standard și stagiul minim de cotizare pentru pensionare, solicită menținerea în activitate iar persoana care are competența de numire în funcția publică consideră necesar, poate dispune menținerea în activitate a funcționarului public, pentru o perioadă de maximum 3 ani peste vârsta standard de pensionare, cu posibilitatea prelungirii anuale a raportului de serviciu. În acest caz, raportul de serviciu al funcționarului public încetează de drept în condițiile în care persoana care are competența de numire în funcția publică nu mai consideră necesară prelungirea anuală a raportului de serviciu al funcționarului public precum și la expirarea termenului de 3 ani.

Pe perioada în care este dispusă menținerea în activitate pot fi aplicate dispozițiile art. 4³.”

143. Alineatul (2) al articolului 98 va avea următorul cuprins:

„(2) Constatarea cazului de încetare de drept a raportului de serviciu se face, în termen de 5 zile lucrătoare de la intervenirea lui, prin act administrativ al persoanei care are competența legală de numire în funcția publică.”

144. După articolul 98 se introduce un nou articol, art.98¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 98¹.** - (1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în următoarele cazuri:

a) se modifică atribuțiile aferente unei funcții publice mai puțin de 50%;

b) sunt reduse atribuțiile unui compartiment;

c) este schimbată denumirea funcției publice fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcției publice;

d) intervin modificări în structura detaliată a compartimentului.

(2) Aplicarea prevederilor alin. (1) se face cu respectarea următoarelor criterii:

a) categoria, clasa și, după caz, gradul profesional ale funcționarului public;

b) îndeplinirea condițiilor specifice stabilite pentru funcția publică;

c) să fi desfășurat activități similare.

(3) În cazul în care există mai mulți funcționari publici, se organizează testare de către autoritatea sau instituția publică, potrivit unui regulament aprobat prin act administrativ de către conducătorul autorității sau instituției publice. Testarea se organizează anterior emiterii preavizului.

(4) Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma testării prevăzute la alin.(3) sunt numiți în noile funcții publice iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit art.99 alin.(1) lit.b), cu respectarea dreptului de preaviz.

(5) Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau dacă sunt modificate condițiile specifice de ocupare a postului respectiv, referitoare la studii.

(6) În cazul reorganizării activității prin reducerea posturilor, autoritatea sau instituția publică nu poate înființa posturi similare celor desființate pentru o perioadă de un an de la data reorganizării.”

145.Litera a) a alineatului (1) al articolului 99 va avea următorul cuprins:

„a a) autoritatea sau instituția publică și-a încetat activitatea în condițiile legii iar atribuțiile și personalul acesteia nu au fost preluate de o altă autoritate sau instituție publică;”

146. După litera a) a alineatului (1) al articolului 99 se introduce o nouă literă, lit.a¹), care va avea următorul cuprins:

„a¹) autoritatea sau instituția publică a fost mutată într-o altă localitate, iar funcționarul public nu este de acord să o urmeze;”

147. Litera d) a alineatului (1) al articolului 99 va avea următorul cuprins:

”d) pentru incompetență profesională, în cazul obținerii calificativului "nesatisfăcător" la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale precum și în situația obținerii calificativului "satisfăcător" la două evaluări anuale ale performanțelor profesionale individuale succesive;”

148. Litera g) a alineatului (1) al articolului 99 va avea următorul cuprins:

„g) ca urmare a refuzului neîntemeiat al înaltului funcționar public de a da curs mobilității în condițiile art.17¹.”

149. După alineatul (1) al articolului 99 se introduce un nou alineat, alin.(1¹), care va avea următorul cuprins:

„(1¹) Prevederile alin.(1) lit.f) se aplică și funcționarului public căruia i s-a emis decizie de pensionare pentru invaliditate de gradul III, în măsura în care conducătorul autorității sau instituției publice consideră că acesta nu își poate îndeplini atribuțiile aferente funcției publice pe care o deține. În cazul în care conducătorul autorității sau instituției publice consideră că funcționarul public își poate îndeplini atribuțiile aferente funcției publice pe care o deține dispune continuarea activității cu durată redusă a timpului de muncă, în condițiile prezentei legi.”

150. Alineatul (2) al articolului 99 va avea următorul cuprins:

„(2) Situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c), e) și f) reprezintă motive neimputabile funcționarilor publici.”

151. După alineatul (3) al articolului 99 se introduce un nou alineat, alin.(3¹), care va avea următorul cuprins:

„(3¹) Perioada de preaviz este anterioară datei eliberării din funcția publică.”

152. Alineatul (5) al articolului 99 va avea următorul cuprins:

„(5) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b), c) și e), în perioada de preaviz, dacă în cadrul autorității sau instituției publice există funcții publice vacante corespunzătoare, aceasta are obligația să le pună la dispoziția funcționarilor publici. În sensul prezentei legi, sunt considerate funcții publice corespunzătoare:

a) funcțiile publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;

b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității sau instituției publice nu există funcțiile publice prevăzute la lit.a).”

153. După alineatul (5) al articolului 99 se introduce alin.(5¹), care va avea următorul cuprins:

„(5¹) Funcționarul public de conducere are prioritate la ocuparea unei funcții publice vacante de nivel inferior. În cazul în care funcția publică vacantă de nivel inferior este o funcție publică de execuție și nu corespunde studiilor și/sau vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, aceasta va fi transformată într-o funcție publică corespunzătoare, dacă transformarea nu afectează structura organizatorică aprobată.”

154. Alineatele (6) și (7) ale articolului 99 vor avea următorul cuprins:

„(6) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) și e), dacă nu există funcții publice vacante corespunzătoare în cadrul autorității sau instituției publice, autoritatea ori instituția publică are obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante. În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile art.90.

(7) Prin excepție de la prevederile art.90, în cazul prevăzut la alin.(6), termenele de realizare a transferului în interesul serviciului sau la cerere se reduc la jumătate astfel încât să fie respectată încadrarea în termenul de preaviz.”

155. Art 100 se abrogă.

156. Litera b) a alineatului (1) al articolului 101 va avea următorul cuprins:

„b) la data comunicării de către Agenția Națională de Integritate a raportului de evaluare a existenței unui conflict de interese sau a unei stări de incompatibilitate rămas definitiv, respectiv a hotărârii judecătorești definitive de confirmare a existenței unui conflict de interese sau a unei stări de incompatibilitate.”

157. După articolul 102 se introduc două noi articole, art.102¹ și art.102², care vor avea următorul cuprins:

„Art.102¹ - În situația în care în perioada cuprinsă între înregistrarea demisiei și producerea efectelor acesteia intervine un caz de suspendare de drept a raporturilor de serviciu, termenul de producere a efectelor juridice ale demisiei va fi suspendat corespunzător până la data încetării suspendării de drept a raporturilor de serviciu.

Art. 102² - Ulterior înregistrării demisiei renunțarea la demisie poate fi făcută numai prin acordul părților, în termenul de 30 de zile prevăzut la art. 102.”

158. Articolul 104 se abrogă

159. Articolul 105 va avea următorul cuprins:

„**Art. 105. - (1)** Corpul de rezervă este format din funcționarii publici care au fost eliberați din funcția publică în condițiile art. 99 alin. (1) lit. a)-c), e) și g) și este gestionat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

(2) Funcționarii publici părăsesc corpul de rezervă și pierd calitatea de funcționar public în următoarele situații:

- a) după împlinirea termenului de 2 ani de la data trecerii în corpul de rezervă;
- b) în cazul în care Agenția Națională a Funcționarilor Publici îl redistribuie într-o funcție publică vacantă corespunzătoare iar funcționarul public o refuză;
- c) la împlinirea a 12 luni de la data angajării în baza unui contract individual de muncă precum și în orice altă formă de exercitare a unei profesii sau activități, în condițiile expres prevăzute de lege;
- d) la cererea funcționarului public;
- e) la data intervenirii unui caz de încetare de drept a raporturilor de serviciu al funcționarului public.

(3) Funcționarii publici sunt obligați să informeze Agenția Națională a Funcționarilor Publici despre incidența dispozițiilor alin.(2) lit.c) și e), cu excepția intervenției uneia dintre situațiile prevăzute la art.98 alin.(1) lit.a), b) și h).”

160. După articolul 105 se introduce un nou articol, art.105¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 105¹. - (1)** Redistribuirea funcționarilor publici se face de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, la solicitarea conducătorilor autorităților sau instituțiilor publice, pe o funcție publică vacantă sau temporar vacantă.

(2) Redistribuirea funcționarilor publici se face, în condițiile alin. (1), într-o funcție publică de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public sau într-o funcție publică de nivel inferior, cu acordul scris al funcționarului public.

(3) Alineatele (3) și (4) ale articolului 90 se aplică în mod corespunzător, prin raportare la funcția publică deținută de funcționarul public la data intrării în corpul de rezervă.

(4) În vederea redistribuirii autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia se află funcția publică vacantă sau temporar vacantă organizează o testare profesională pentru selectarea funcționarului public care urmează să fie redistribuit.

(5) Procedura de redistribuire precum și modalitatea de desfășurare a testării profesionale în vederea redistribuirii se stabilesc prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

(6) Redistribuirea funcționarilor publici din corpul de rezervă se dispune prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, la propunerea conducătorilor autorităților sau instituțiilor publice, pentru funcționarul public declarat admis în urma desfășurării testării profesionale prevăzută la alin.(4).

(7) Redistribuirea într-o funcție publică din categoria înalților funcționari publici se face prin hotărâre a Guvernului, respectiv prin decizie a primului-ministru, potrivit competenței de numire, la propunerea conducătorilor autorităților sau instituțiilor publice în cadrul căreia se află funcția publică vacantă sau temporar vacantă.”

161. Alineatul (2) al articolului 106 va avea următorul cuprins:

„**(2)** La solicitarea funcționarului public, instanța care a constatat nulitatea actului administrativ va dispune reintegrarea acestuia în funcția publică deținută, dacă aceasta mai există în statul de funcții al autorității sau instituției publice, sau în cazul în care funcția publică deținută nu mai există, într-o funcție publică echivalentă.”

162. După alineatul (2) al articolului 106 se introduce un nou alineat, alin.(3), care va avea următorul cuprins:

„(3) În cazul în care prin hotărâre judecătorească definitivă s-a dispus anularea actului administrativ prin care s-a constatat sau s-a dispus încetarea raportului de serviciu, perioada de timp dintre data încetării raportului de serviciu al funcționarului public și data reintegrării efective în funcția publică, constituie vechime în muncă, vechime în specialitate, precum și vechime în grad profesional, potrivit legii.”

163. După articolul 106 se introduce un nou capitol, Capitolul IX¹ care va avea următorul titlu „Capitolul IX¹-Actele administrative” și care are următorul cuprins:

„Capitolul IX¹ Actele administrative

SECȚIUNEA a 1-a Dispoziții comune

Art. 106¹ – (1) Numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu, precum și sancționarea disciplinară a funcționarilor publici se fac prin act administrativ emis în termenele și în condițiile legii, de conducătorul autorității sau instituției publice, sau după caz, de persoana care are competența legală de numire în condițiile unor acte normative specifice.

(2) Actul administrativ are formă scrisă.

(3) Actul administrativ produce efecte juridice de la comunicare, dacă legea nu prevede altfel.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), actele administrative constatatoare produc efecte juridice de la data constatării intervenirii situației prevăzută de lege, pe baza actelor doveditoare.

(5) Actele administrative se comunică, prin grija compartimentului de resurse umane, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la emitere.

(6) Comunicarea actului administrativ se poate face astfel:

a) prin înmânare directă funcționarului public;

b) prin poștă, cu confirmare de primire;

c) prin afișare la locul de desfășurare a activității funcționarului public, în mod excepțional și numai în situația în care acesta a refuzat primirea actului administrativ în condițiile prevăzute la lit. a) și b).

(7) Dovada comunicării actului administrativ se face prin:

a) semnătura de luare a cunoștință a actului administrativ;

b) dovada confirmării de primire prin poștă a actului administrativ;

c) proces-verbal prin care se consemnează refuzul primirii de către funcționarul public a actului administrativ, întocmit de un reprezentant al compartimentului de resurse umane și semnat pentru confirmare de două persoane din cadrul autorității sau instituției publice care au fost prezente la înmânarea actului administrativ;

d) proces-verbal prin care se consemnează afișarea actului administrativ la locul de desfășurare a activității funcționarului public, întocmit de un reprezentant al compartimentului de resurse umane și semnat pentru confirmare de două persoane din cadrul autorității sau instituției publice care au fost prezente la afișarea actului administrativ.

(8) Prevederile alin.(1)-(7) se aplică în mod corespunzător actelor administrative prevăzute la art. 106²- 106⁶.

Secțiunea a 2-a

Actul administrativ de numire în funcția publică

Art.106²- (1) Actul administrativ de numire în funcția publică trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) temeiul legal al numirii, cu indicarea expresă a dispoziției legale, precum și a actelor doveditoare care stau la baza încadrării în textul de lege;

b) temeiul legal al stabilirii drepturilor salariale, cu indicarea expresă a dispoziției legale;

- c) numele și prenumele funcționarului public;
 - d) denumirea funcției publice, individualizată prin categorie, clasă și după caz, grad profesional;
 - e) perioada pentru care se dispune numirea în funcția publică;
 - f) data de la care urmează să exercite funcția publică;
 - g) drepturile salariale;
 - h) locul de desfășurare a activității
 - i) durata programului de lucru, respectiv raport de serviciu cu normă întreagă sau raport de serviciu cu timp parțial;
- (2) Fișa postului aferentă funcției publice se anexează la actul administrativ de numire, iar o copie a acesteia se înmânează funcționarului public.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), actele administrative de numire în funcțiile publice din categoria înalților funcționari publici care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, cuprind numai informațiile prevăzute la alin. (1) lit. a), c)-f) și h). Drepturile salariale se stabilesc prin act administrativ al ordonatorului principal de credite. În acest caz, fișa postului se anexează actului administrativ prin care se stabilesc drepturile salariale, iar o copie a acesteia se înmânează înaltului funcționar public.
- (4) La intrarea în corpul funcționarilor publici, funcționarul public depune jurământul de credință în termen de 3 zile de la emiterea actului administrativ de numire în funcția publică. Jurământul are următoarea formulă: "Jur să respect Constituția, drepturile și libertățile fundamentale ale omului, să aplic în mod corect și fără părtinire legile țării, să îndeplinesc conștiincios îndatoririle ce îmi revin în funcția publică în care am fost numit, să păstrez secretul profesional și să respect normele de conduită profesională și civică. Așa să-mi ajute Dumnezeu." Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase.
- (5) Depunerea jurământului prevăzut la alin. (4) se consemnează în scris. Refuzul depunerii jurământului se consemnează în scris și atrage revocarea actului administrativ de numire în funcția publică. Obligația de organizare a depunerii jurământului aparține persoanei care are competența legală de numire.
- (6) Constatarea nulității actului administrativ de numire produce efecte pentru viitor.

Secțiunea a 3-a

Actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu

Art.106³- (1) Actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente:

- a) temeiul legal al modificării raporturilor de serviciu, identificat prin dispoziția legală incidentă, precum și actele doveditoare care stau la baza încadrării în textul de lege;
- b) numele și prenumele funcționarului public;
- c) denumirea funcției publice, individualizată prin categorie, clasă și după caz, grad profesional;
- d) data de la care urmează să fie modificate raporturile de serviciu și modalitatea de modificare a raporturilor de serviciu;
- e) perioada pentru care se dispune modificarea raporturilor de serviciu, dacă modalitatea de modificare a raporturilor de serviciu este temporară;
- f) funcția publică pe care se efectuează modificarea raporturilor de serviciu;
- g) drepturile salariale;
- h) locul de desfășurare a activității;
- i) termenul stabilit pentru aplicarea prevederilor art.103 alin.(1).

(2) Fișa postului aferentă funcției publice pe care se efectuează modificarea raporturilor de serviciu se anexează la actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public, iar o copie a acesteia se înmânează funcționarului public.

(3) Prin excepție de la prevederile alin.(1), actele administrative de modificare a raporturilor de serviciu care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, cuprind numai

informațiile prevăzute la alin.(1) lit.a)-f), h) și i). Informațiile prevăzute la lit.g) sunt cuprinse în actul administrativ al persoanei care are competența de numire în funcția publică pe care se efectuează modificarea raporturilor de serviciu. În acest caz, fișa postului se anexează la actul administrativ al persoanei care are competența de numire pentru funcția publică pe care se efectuează modificarea raporturilor de serviciu.

Secțiunea a 4-a **Actul administrativ de suspendare a raporturilor de serviciu**

Art.106⁴- Actul administrativ de suspendare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public are formă scrisă și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente:

- a) temeiul legal al suspendării raporturilor de serviciu, identificat prin dispoziția legală incidentă precum și actele doveditoare care stau la baza încadrării în textul de lege;
- b) numele și prenumele funcționarului public;
- c) denumirea funcției publice, individualizată prin categorie, clasă și după caz, grad profesional;
- d) data de la care se suspendă raporturile de serviciu ale funcționarului public și modalitatea de suspendare;
- e) perioada pentru care se constată sau se aprobă suspendarea raporturilor de serviciu;
- f) termenul stabilit pentru aplicarea prevederilor art.103 alin.(1).

Secțiunea a 5-a **Actul administrativ de sancționare disciplinară**

Art. 106⁵ (1) Actul administrativ de sancționare a funcționarului public trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente:

- a) temeiul legal în baza căruia se aplică sancțiunea disciplinară, precum și actele doveditoare care stau la baza încadrării în textul de lege;
- b) numele și prenumele funcționarului public;
- c) denumirea funcției publice, individualizată prin categorie, clasă și după caz, grad profesional;
- d) descrierea faptei care constituie abatere disciplinară;
- e) motivul pentru care a fost aplicată o altă sancțiune decât cea propusă de comisia de disciplină, dacă este cazul;
- f) instanța de contencios administrativ competentă precum și termenul în care poate fi atacat actul administrativ,

(2) La actul administrativ de sancționare prevăzut la alin. (1) se anexează raportul comisiei de disciplină, sub sancțiunea nulității absolute.

Secțiunea a 6-a **Actul administrativ de încetare a raporturilor de serviciu**

Art.106⁶- (1) Actul administrativ de încetare a raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele elemente:

- a) temeiul legal al încetării raporturilor de serviciu, identificat prin dispoziția legală incidentă, precum și actele doveditoare care stau la baza încadrării în textul de lege;
- b) numele și prenumele funcționarului public;
- c) denumirea funcției publice, individualizată prin categorie, clasă și după caz, grad profesional;

d) data de la care încetează raporturile de serviciu ale funcționarului public.

e) termenul stabilit pentru aplicarea prevederilor art.103 alin.(1).

f) instanța de contencios administrativ competentă precum și termenul în care poate fi atacat actul administrativ.

(2) În cazul încetării raporturilor de serviciu prin eliberare din funcția publică actul administrativ de eliberare din funcția publică trebuie să conțină și modul de aplicare al prevederilor art. 99 alin. (3) – (4), iar pentru situațiile expres prevăzute de lege, și modul de aplicare al prevederilor art. 99 alin. (5) și (6) și după caz, alin. (7).

Secțiunea a 7- a **Obligația de comunicare a actelor administrative** **privind cariera funcționarilor publici**

Art. 106⁷- Actele administrative prevăzute la art.106¹- 106⁶ se comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la emiterea acestora, prin grija compartimentului de resurse umane, respectiv a funcționarului public cu atribuții în gestionarea resurselor umane.

Secțiunea a 8-a **Nulitatea actelor administrative**

Art. 106⁸- Actele administrative întocmite cu nerespectarea dispozițiilor art.106¹- 106⁶ sunt nule de drept. Nulitatea se constată de instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile legii. ”

164. Articolul 107 se abrogă.

165. Articolul 107¹ se abrogă.

166. Articolul 111 se abrogă.

167. Articolul 112 va avea următorul cuprins:

„**Art. 112.– (1)** Numărul total al funcțiilor de conducere din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și a funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare «Anexa M», aprobată de Consiliul Suprem de Apărare a Țării, este de maximum 12% din numărul total al posturilor aprobate.

(2) Pentru determinarea numărului total al funcțiilor de conducere prin aplicarea cotei de 12% prevăzută la alin.(1), se procedează după cum urmează:

a) în cazul în care numărul rezultat este mai mic de unu, acesta se rotunjește la întreg;

b) în cazul în care numărul rezultat este mai mare de unu, acesta se rotunjește la numărul întreg imediat superior acestuia, dacă fracțiunea este mai mare de 0,50. ”

168. După art.112 se introduce un nou articol, art.112¹, care va avea următorul cuprins:

„**Art. 112¹- (1)** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 1.000 lei la 5.000 lei, în condițiile legii, următoarele fapte:

a) nerespectarea obligației de comunicare a informațiilor necesare elaborării Planului de recrutare a funcționarilor publici, în condițiile prevăzute la art.22 alin.(2²);

b) nerespectarea prevederilor art.24¹- 24⁸;

c) nerespectarea prevederilor art.25 alin.(3) și (7);

- d) nerespectarea prevederilor art.53 alin.(1) și (2);
e) neconstituirea comisiei de disciplină și/sau a comisiei paritare, în condițiile legii.
(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
(3) Contravențiilor prevăzute la alin.(1) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.”

169. Articolul 113 va avea următorul cuprins:

„**Art. 113.** - Programele organizate pentru obținerea statutului de manager public potrivit art. 71 sunt programele prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2008 privind statutul funcționarului public denumit manager public, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 135/2009, precum și de Legea nr. 157/2004 privind instituirea bursei speciale "Guvernul României" pentru formarea managerilor din sectorul public, cu modificările ulterioare.”

170. Articolul 114 va avea următorul cuprins:

„**Art.114.-** (1) Prezenta lege constituie cadru general în materia funcției publice și a funcționarilor publici și se aplică și funcționarilor publici cu statut special, acolo unde legea specială nu prevede altfel.
(2) Funcționarilor publici care exercită o funcție publică corespunzătoare unei profesii reglementate prin lege li se aplică Statutul funcționarilor publici reglementat prin prezenta lege și, după caz, prin legi speciale. Normele aplicabile profesiilor reglementate prin lege se aplică numai în măsura în care nu contravin dispozițiilor prezentei legi.”

171. Articolul 115 se abrogă.

172. Articolul 116 se abrogă.

173. Articolul 118 se abrogă.

174. După articolul 118 se introduce un nou capitol, Capitolul XI care va avea următorul titlu „Capitolul XI - Dispoziții tranzitorii și finale” și care are următorul cuprins:

„Capitolul XI - Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 118¹- Prezenta lege intră în vigoare la 3 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția prevederilor art.22 alin.(1) lit.o¹), care intră în vigoare la 1 ianuarie 2018 și a prevederilor art.57 alin.(2)-(5), art. 58 și art.66¹ intră în vigoare la 1 ianuarie 2020.

Art.118² – (1) Funcțiile publice de prefect, subprefect și inspector guvernamental se desființează la 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

(2) Pe o perioadă de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi funcțiile de prefect, subprefect și inspector guvernamental sunt funcții publice din categoria înalților funcționari publici iar regimul juridic aplicabil este cel prevăzut de prezenta lege pentru funcțiile publice din categoria înalților funcționari publici.

(3) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi înalților funcționari publici numiți definitiv la data intrării în vigoare a prezentei legi în funcțiile publice de prefect, subprefect și inspector guvernamental, li se aplică una dintre următoarele măsuri:

- a) mobilitate într-o funcție publică din categoria înalților funcționari publici;
- b) transfer într-o funcție publică din categoria funcțiilor publice de conducere sau execuție;
- c) mutare definitivă într-o funcție publică din categoria funcțiilor publice de conducere sau execuție;
- d) eliberarea din funcția publică în condițiile prevăzute la art.99 alin.(1) lit.b), la împlinirea termenului prevăzut la alin.(1), dacă nu a ocupat o altă funcție publică în condițiile prevăzute la lit.a)-c).

(4) În situația prevăzută la alin.(3) lit.d) preavizul se emite astfel încât să fie respectat termenul prevăzut la alin.(1).

(5) La data eliberării din funcția publică în condițiile prevăzute la alin.(3) lit.d) înalții funcționari publici care au ocupat funcțiile publice de prefect, subprefect și inspector guvernamental intră în corpul de rezervă gestionat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Art.118³ - (1) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi se suplimentează numărul de posturi al Ministerul Afacerilor Interne cu 42 de posturi necesare stabilirii, în cadrul fiecărei instituții a prefectului, a câte un post aferent funcției publice de secretar general al instituției prefectului.

(2) Salarizarea funcției publice de secretar general al instituției prefectului se stabilește prin asimilare cu salarizarea funcției publice de director general din cadrul administrației publice centrale de specialitate, astfel cum este prevăzută de Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.877 din 28 decembrie 2010, cu modificările ulterioare.

(3) Ministerul Finanțelor Publice este autorizat să introducă modificările rezultate din aplicarea alin.(1) în structura bugetului de stat și a bugetului Ministerului Afacerilor Interne pe anul 2017.

Art.118⁴- (1) Autoritățile și instituțiile publice care au mai mult de 50 posturi au obligația ca în termen de maximum 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi să stabilească în cadrul structurii organizatorice funcția publică/funcțiile publice de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea unei/unor funcții publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activității de achiziții publice.

(2) Funcționarii publici care la data intrării în vigoare a prezentei legi ocupă funcții publice care implică desfășurarea de activități de achiziție publică, în proporție mai mare de 50% din atribuțiile aferente funcției publice ocupate, vor fi numiți în noile funcții publice de consilier achiziții publice.

Art.118⁵-(1) Funcția publică specifică de secretar al județului, respectiv al municipiului București se echivalează cu funcția publică generală de director general.

(2) Funcția publică specifică de secretar al municipiului, al sectoarelor municipiului București și al orașului se echivalează cu funcția publică generală de director.

(3) Funcția publică specifică de secretar de comună se echivalează cu funcția publică generală de șef serviciu.

Art.118⁶- În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, funcționarii publici numiți în funcții publice la data intrării în vigoare a prezentei legi se reîncadrează în noile funcții publice, astfel:

(corelație noile trepte de salarizare cu Legea 284/2010)

Art.118⁷- Condițiile de vechime în specialitate prevăzute la art. 16 alin.(4) lit.e), art.57¹ alin.(1) și (2) și art.65 alin.(1) lit.a) nu se aplică funcționarilor publici care au îndeplinit condițiile prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice la data numirii în funcția publică.

Art.118⁸ - (1) De la data intrării în vigoare a prezentei legi până la data intrării în vigoare a dispozițiilor art.57 alin.(2)-(5), art.58, concursurile de recrutare pentru funcțiile publice vacante din autoritățile și instituțiile publice centrale sunt organizate, în condițiile legii, astfel:

a) de către Comisia de concurs pentru recrutarea înalților funcționari publici și Comisia de soluționare a contestațiilor pentru recrutarea înalților funcționari publici , numite prin Decizia prim-ministrului nr. 473/2012 privind numirea Comisiei de concurs pentru recrutarea înalților funcționari publici, precum și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru recrutarea înalților funcționari publici , publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. nr. 661 din 19 septembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare, pentru înalții funcționari publici.

b) de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere generale și specifice;

c) de către autorități și instituții publice, cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție generale și specifice.

(2) Concursul de recrutare pentru funcțiile publice vacante din autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală este organizat, în condițiile legii, astfel:

a) de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, pentru funcțiile publice de conducere din următoarele domenii: protecția copilului, evidența informatizată a persoanei, juridic, audit public intern, financiar-contabilitate, urbanism și arhitectură, resurse umane, gestionarea fondurilor europene, pentru secretarii unităților administrativ-teritoriale, precum și pentru funcțiile publice de execuție din domeniul auditului public intern;

b) de către autorități și instituții publice, pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, altele decât cele prevăzute la lit. a).

(3) În situația prevăzută la alin. (2) lit. b), autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală au obligația de a informa Agenția Națională a Funcționarilor Publici înainte cu 10 zile de inițierea procedurii de organizare și desfășurare a concursurilor. În situația în care Agenția Națională a Funcționarilor Publici constată că nu sunt îndeplinite condițiile legale privind organizarea și desfășurarea concursurilor dispune amânarea sau suspendarea organizării și desfășurării concursului.

(4) Înștiințarea va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

a) identificarea funcțiilor publice vacante prin denumire, categorie, clasă și, după caz, grad profesional, precum și compartimentul din care fac parte;

b) condițiile de studii de specialitate și, după caz, alte condiții specifice prevăzute în fișa postului pentru fiecare funcție publică vacantă;

c) data propusă pentru organizarea concursului.

(5) În termen de 10 zile, Agenția Națională a Funcționarilor Publici comunică autorităților și instituțiilor publice desemnarea reprezentantului acesteia în comisia de concurs.

(6) Anunțul privind concursul se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, și într-un cotidian de largă circulație, cu cel puțin 30 de zile înainte de data desfășurării concursului. În mod excepțional, termenul de 30 de zile poate fi redus, în condițiile legii, pentru concursul organizat în vederea ocupării funcțiilor publice de execuție temporar vacante.

(7) Membrii comisiei de concurs ori ai comisiei de soluționare a contestațiilor, candidații sau către orice persoană interesată pot sesiza Agenția Națională a Funcționarilor Publici în situația nerespectării de către autoritățile și instituțiile publice a procedurii de organizare și desfășurare a concursurilor. Pe baza analizei sesizării formulate, Agenția Națională a Funcționarilor Publici dispune suspendarea organizării și desfășurării concursului.

(8) Reprezentantul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici poate fi desemnat și din cadrul instituției prefectului sau al consiliului județean din județul în care își are sediul instituția

publică în al cărei stat de funcții se află funcția publică vacantă pentru care se organizează concursul, pe baza propunerilor conducătorilor acestor instituții publice.

(9) Competența de organizare a concursurilor prevăzută la alin.(1) și (2) este aceeași și pentru concursurile de promovare în funcția publică de conducere. Procedura de organizare a concursului prevăzută în prezentul articol se aplică în mod corespunzător și pentru concursurile de promovare în funcția publică de conducere.

(10) Agenția Națională a Funcționarilor Publici poate delega autorităților sau instituțiilor publice, în condițiile legii, prin ordin al președintelui, competența de a organiza concursuri de recrutare și promovare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție precum și pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere de șef serviciu și șef birou, precum și a funcțiilor publice specifice asimilate acestora.

(11) Pot participa la concursul de recrutare și persoane care au deja calitatea de funcționar public. În cazul în care o persoană care are calitatea de funcționar public este declarată admisă la un concurs de recrutare pentru ocuparea unei alte funcții publice, raportul de serviciu al funcționarului public încetează, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, și ia naștere un nou raport de serviciu prin emiterea unui act administrativ de numire în funcția publică, în condițiile legii.

Art.118⁹- Concursurile de recrutare și promovare organizate în temeiul art. 118⁸ se desfășoară cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art.118¹⁰- Concursurile de recrutare și promovare pentru care a fost demarată procedura de organizare și desfășurare la data intrării în vigoare a 118⁸ se desfășoară în continuare cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Condițiile de vechime în specialitate prevăzute la art. 16 alin.(4) lit.e), art.57¹ alin.(1) și (2) și art.65 alin.(1) lit.a) nu se aplică pentru ocuparea funcțiilor publice pentru care s-a inițiat până la data intrării în vigoare a prezentei legi, procedura de organizare și desfășurare a concursurilor în condițiile prevăzute de HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 118¹¹- (1) În vederea implementării dispozițiilor prevăzute la art.57 la nivelul autorităților și instituțiilor publice se instituie un proiect pilot de organizare a concursului de ocupare a unor funcții publice vacante.

(2) Proiectul pilot se derulează în perioada 2018-2019.

(3) Proiectul pilot se derulează:

a) pentru funcțiile publice de grad profesional debutant din cadrul autorităților și instituțiile publice ale administrației publice centrale;

b) pentru funcțiile publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici.

(4) Concursul pentru ocuparea funcțiilor publice prevăzute la alin.(3) are la bază principiile competiției, transparenței, competenței, precum și cel al egalității accesului la funcțiile publice pentru fiecare cetățean care îndeplinește condițiile legale.

(5) Concursul pentru ocuparea funcțiilor publice prevăzute la alin.(3) are două etape:

a) verificarea cunoștințelor generale și competențelor generale necesare ocupării unei funcții publice, realizată prin concurs național, organizat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici;

b) verificarea cunoștințelor de specialitate și competențelor specifice necesare ocupării unei funcții publice vacante, realizată prin concurs pe post.

(6) Concursul pe post prevăzut la alin.(5) lit.b) se organizează:

a) de fiecare autoritate sau instituție publică în cadrul cărora se află funcțiile publice vacante prevăzute la alin.(3) lit.a)

b) de comisia de selecție pentru înalții funcționari publici, pentru funcțiile publice vacante prevăzute la alin.(3) lit.b).

(7) Promovarea concursului național prevăzut la alin.(5) lit.a) oferă numai dreptul de participare la concursul pe post prevăzut la alin.(5) lit.b). Pot participa la concursul pe post persoanele care au promovat concursul național, pe o perioadă de maximum 3 ani de la data promovării concursului național.

(8) Normele privind organizarea și desfășurarea proiectului pilot se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(9) Numirea în funcțiile publice prevăzute la alin.(3) lit.a) se face pe baza rezultatelor concursului prevăzut la alin.(5) lit.b), în condițiile legii.

Art. 118¹²-(1) Până la data intrării în vigoare a normelor privind Proiectul pilot prevăzut la art.118¹²,funcțiile publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici se ocupă cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor HG nr.341/2007.

(2) Concursul național pentru intrarea în categoria înalților funcționari publici potrivit prevederilor alin.(1) se organizează de către Comisia de concurs pentru recrutarea înalților funcționari publici și Comisia de soluționare a contestațiilor pentru recrutarea înalților funcționari publici , numite prin Decizia prim-ministrului nr. 473/2012 privind numirea Comisiei de concurs pentru recrutarea înalților funcționari publici, precum și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru recrutarea înalților funcționari publici, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. nr. 661 din 19 septembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 118¹³- Funcționarii publici care ocupă o funcție publică din categoria înalților funcționari publici și care la data intrării în vigoare a prezentei legi nu îndeplinesc condiția prevăzută la art.16 alin.(4) lit.d) au obligația de a îndeplini această condiție în termen de 4 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi, sub sancțiunea eliberării din funcția publică.

Art. 118¹⁴- (1) Condiția prevăzută la art.65 alin.(1) lit.c) se consideră îndeplinită pentru funcționarii publici care au obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate.

(2) Litera e) a alin.(1) al art.65 și lit.f) a alin.(3) al art.66 alin.(3) intră în vigoare la 1 an de la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzută la art.66 alin.(4).

Art. 118¹⁵- La data intrării în vigoare a prezentei legi,funcționarilor publici aflați în situațiile prevăzute la art. 94 și art. 95 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege, li se aplică dispozițiile existente până la data intrării în vigoare a prezentei legi, cu excepția celor aflați în situația prevăzută la art. 94 alin. (1) lit. m) care își reiau raportul de serviciu la 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, dacă de la data dispunerii măsurii și până la expirarea termenului prevăzut de prezenta lege, nu a fost supus unei măsurii privative de libertate.

Art. 118¹⁶- (1) În cazul în care la concursurile organizate pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar al comunei nu se prezintă persoane care îndeplinesc condițiile de studii și de vechime prevăzute de Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege, pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:

a) persoane care au îndeplinesc condițiile de studii necesare ocupării funcției și minimum 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere de secretar al comunei;

b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică sau administrativă și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 57¹ alin. (2) lit. a) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege;

c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică sau administrativă;

d) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), ocuparea funcției publice de conducere de secretar al comunei se face pe perioadă determinată, cu obligația organizării anuale a concursului pentru ocuparea acesteia.

(3) În situația în care funcția publică de conducere de secretar al comunei este vacantă sau temporar vacantă și în cadrul autorității sau instituției publice nu există persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică sau administrativă, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 57¹ alin. (2) lit. a) și (3) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege, funcția publică de secretar al comunei poate fi exercitată cu caracter temporar și de persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 92 din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.

Art. 118¹⁷ - La 60 de zile de la data intrării în vigoare a prevederilor prezentei legi Legea nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.658 din 21 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare se modifică după cum urmează:

1. art.10 și art.17 se abrogă;

2. alineatul (5) al articolului 30 va avea următorul cuprins:

„(5) Personalul din cadrul cancelariei prefectului își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă încheiat, în condițiile legii, pe durata exercitării funcției de către prefect.”

Art. 118¹⁸ - La data intrării în vigoare a prevederilor prezentei legi, Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1154 din 07 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare se modifică după cum urmează:

1. alineatul (3) al articolului 3 va avea următorul cuprins:

”(3) Până la soluționarea cauzei, actul atacat potrivit alin. (1) este suspendat de drept.”

Art. 118¹⁹ - (1) Prin hotărâre a Guvernului se aprobă, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

(2) Până la adoptarea hotărârii Guvernului prevăzută la alin. (1) se aplică în mod corespunzător dispozițiile Hotărârii Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, publicată în Monitorul oficial al României, Partea I, nr.530 din 14 iulie 2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 118²⁰ - (1) Prin hotărâre a Guvernului se aprobă, în termen de 1 an de la data intrării în vigoare a prezentei legi, normele privind:

a) modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, precum și componența, atribuțiile, modul de sesizare și procedura de lucru ale acestora;

b) modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, precum și componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora

(2) Până la adoptarea hotărârilor Guvernului prevăzute la alin. (1) se aplică în mod corespunzător dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.768 din 13 noiembrie 2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale

Hotărârii Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 565 din 16/08/2007.

Art. 118²¹- Stabilirea funcțiilor publice specifice și echivalarea acestora cu funcțiile publice generale se realizează în termen de maximum 1 an de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

Art. 118²² – Anexa la Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365 din 29 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare, se înlocuiește cu Anexa la prezentul proiect, care face parte integrantă din acesta.

ANEXĂ

LISTA
cuprinzând funcțiile publice generale

A. Funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici

1. secretar general din ministere și alte organe de specialitate ale administrației publice centrale;
2. secretar general adjunct din ministere și alte organe de specialitate ale administrației publice centrale;
3. secretar general al instituției prefectului.

B. Funcții publice de conducere

- a) director general;
- b) director general adjunct;
- c) director;
- d) director adjunct;
- e) director executiv;
- f) director executiv adjunct;
- g) șef serviciu;
- h) șef birou.

C. Funcții publice de execuție

1. consilier, consilier juridic, auditor, expert, inspector, consilier achiziții publice;
2. referent de specialitate;
3. referent.